

Déli Agrárszakképzési Centrum  
7100 Szekszárd Palánk 19. Pf.:228 OM azonosító: 036410 engedély szám: E/2020/000385  
e-mail: [centrum@deliaszc.hu](mailto:centrum@deliaszc.hu) ; honlap: [www.deliaszc.hu](http://www.deliaszc.hu)  
Telefon: (36)-74/319-876; (36)-74/418-942; (36)-74/446-373



**Déli ASzC**

## **KÉPZÉSI PROGRAM**

### **ARANYKALÁSZOS GAZDA**

**A KÉPZÉSI PROGRAM VERZIÓ SZÁMA: AKG / 2022-1**

## 1. Alapadatok

A Képzési és Kimeneti Követelmény (KKK) alapján szervezhető szakmai képzés:												
1.1.	Megnevezése:	<b>Aranykalászos gazda</b>										
1.2.	Képzési és Kimeneti Követelmény (KKK) azonosító száma:	<b>4 0811 17 04 Gazda</b>										
1.3.	Ágazat megnevezése:	<b>Mezőgazdaság és erdészet</b>										
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	<b>KEOR 0811 Növénytermesztés és állattenyésztés</b>										
1.5.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	<b>3</b>										
1.6.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	<b>3</b>										
1.7.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	<b>nincs meghatározva</b>										
1.8.	<p>A részszakma keretében ellátható legjellemzőbb tevékenység, valamint a munkaterület leírása:</p> <p>Az aranykalászos gazda általános mezőgazdasági szakismeretekkel, a mezőgazdasági munkák végzéséhez elengedhetetlen elméleti, fizikai és gyakorlati felkészültséggel, a vállalkozói tevékenységhez szükséges alapismeretekkel rendelkező szakember.</p> <p>A mezőgazdasági termelési feladatokat gazdaságosan, szakszerűen, környezetkímélő módon végzi, ismeri az állattartás, a szántóföldi növénytermesztés és a kertgazdálkodás alapjait. Képes a talaj-előkészítést, vetést, növényápolást, a talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat ellátni, az élelmezési és a takarmányozási célra termesztett növényeket betakarítani, tárolni, tartósítani, állatjóléti és -higiéniai, tartástechnológiai feladatokat végrehajtani, állatot szaporítani, takarmányozni, zöldségtermesztési, gyümölcs- és szőlőtermesztési feladatokat ellátni, mezőgazdasági munkagépeket, építményt karbantartani, egyszerű javítást végezni, környezet-, tűz- és munkavédelmi előírásokat betartani és betartatni, kereskedelmi, vállalkozási, szervezési és ügyviteli tevékenységet végezni, önálló agrárgazdasági vállalkozást működtetni.</p> <p>Az aranykalászos gazda tevékenységi körének ellátásához szükséges a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély, amelynek megszerzésére (külön hatósági vizsga keretében) a képzés alatt - külön felnőttképzési szerződés keretei között - lehetőség van.</p>											
1.9.	<p>A részszakma legjellemzőbb FEOR számai és azok megnevezése</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">6130</td> <td>Vegyesprofilú gazdálkodó</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6130</td> <td>Önálló gazda</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6130</td> <td>Őstermelő</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6111</td> <td>Szántóföldinövény-termesztő</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6130</td> <td>Aranykalászos gazda</td> </tr> </table>		6130	Vegyesprofilú gazdálkodó	6130	Önálló gazda	6130	Őstermelő	6111	Szántóföldinövény-termesztő	6130	Aranykalászos gazda
6130	Vegyesprofilú gazdálkodó											
6130	Önálló gazda											
6130	Őstermelő											
6111	Szántóföldinövény-termesztő											
6130	Aranykalászos gazda											
1.10.	<p>A képzés célja:</p> <p>Olyan szakemberek képzése, akik általános mezőgazdasági szakismerettel, a mezőgazdasági munkák végzéséhez szükséges elméleti, fizikai és gyakorlati felkészültséggel, valamint vállalkozói tevékenységhez szükséges alapismeretekkel rendelkeznek, és képesek a mezőgazdasági termelési munkákat gazdaságos, környezetkímélő technológiákkal elvégezni.</p>											

1.11.	<b>A képzés célcsoportja:</b>			
	A mezőgazdasági gazdálkodás iránt érdeklődők, vállalkozni szándékozók, valamint az állat- és növénytermesztő, önálló gazda, illetve őstermelő munkakörök valamelyikében dolgozók, illetve dolgozni kívánó felnőttek.			
1.12.	<b>A képzés során megszerezhető kompetenciák:</b>			
	<b>Készségek, képességek</b>	<b>Ismeretek</b>	<b>Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</b>	<b>Önállóság és felelősség mértéke</b>
	Alkalmazza a munka, tűz- és környezetvédelem szabályait.	Ismeri az ágazathoz kötődő munka-, tűz- és környezetvédelmi alapelveket.	Szabálykövető a munka-, tűz és környezetvédelem területén.	Utasítás alapján az adott mezőgazdasági tevékenységhez szükséges védőfelszereléseket használja
	Elvégzi az istálló munkákat, fenntartja az istállórendet.	Ismeri az istálló munkák eszközeit. Ismeri a gazdasági állatok takarmányozási alapelveit.	Az istálló munkákat precízen, pontosan, körültekintően végzi, együttműködő és szabálykövető.	Másokkal együttműködve megítéli az egyes egyedek eltérő igényeit
	Felismeri a gazdasági állatok ivarzását. Közreműködik a pároztatásban, a termékenyítésben.	Ismeri az ivarzás jellemző tüneteit, a pároztatás és a mesterséges termékenyítés menetét.	Elővigyázatos, törekszik a munkavégzés során a munkabiztonsági szabályok betartására.	Instrukciók alapján, közreműködik a szaporítási folyamatokban.
	Segítséget nyújt az ellésnél, gondozza az újszülött állatot.	Ismeri az ellés jeleit, a teendőket az újszülöttel és az anyaállattal.	Szem előtt tartja, elfogadja a szakmai elveket.	Végzi az újszülött állatok gondozását, vezetői irányítás mellett.
	Terméket értékesít, bizonylatot állít ki (számla, nyugta).	Ismeri a számla, nyugta, bizonylatok kötelező elemeit.	Precíz az adminisztrációs feladatok elvégzésében.	Felelős a termékértékesítési dokumentumok tartalmáért.
	Terményt szállít, szállítólevelet, átvételi dokumentációt tölt ki, kézzel és internetes rendszer használatával.	Ismeri a mezőgazdasági termékek szállítási, adminisztrációs feladatait, az elektronikus rendszer kezelését.	A dokumentációkat, nyomtatványokat precízen, pontosan, tölti ki, ellenőrzi a leírtakat.	Felelősséggel tartozik az áruk átvételéért.

<b>Készségek, képességek</b>	<b>Ismeretek</b>	<b>Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</b>	<b>Önállóság és felelősség mértéke</b>
Fertőtlenítő oldatot készít, utasítás szerint használja.	Ismeri a fertőtlenítés szabályait, az alapvető eljárásokat.	Együttműködik a munkavédelemért, a környezetért felelős szakértőkkel.	Felelősséget vállal az oldat előírt %-os értékére
Takarmányt előkészít, elvégzi az állatok napi takarmányozását, megvizsgálja az etető- és itató, berendezéseket	Ismeri a takarmány előkészítési technológiákat, az abrakkeverékek felhasználását	Szabályszerűen, pontosan végzi a takarmányok előkészítését, kiosztását.	Tisztában van a gondozó egyéni felelősségével, az állatok takarmányozása, valamint az etető- itató berendezések karbantartása során.
Elvégzi az adott állat speciális napi ápolási feladatait.	Ismeri a szarvasmarha, sertés, juh, ló, baromfi ápolási feladatait.	Elkötelezett a felelős állattenyésztés iránt.	Mindig azonos időben, felelősen gondozza az állatokat.
Kipróbálja a világítást, a fűtőberendezést, megméri az istálló hőmérsékletét.	Ismeri az optimális istálló hőmérsékletet és a szabályozás lehetőségeit.	Törekszik az állatok számára legkedvezőbb környezeti értékek betartására.	Figyeli az állatok napi viselkedését, az eltérő, szokatlan mozgást, fekvést, étvágyat jelenti a vezetésnek.
Gépi fejest végez a higiéniai előírások szerint, tisztít. karbantart.	Ismeri a fejes előtti és utáni teendőket.	Szigorúan betartja a higiéniai előírásokat a fejes közben és a gépek tisztítása során.	Betartja a fejes időpontjára vonatkozó előírásokat.
Előkészíti a fiaztató kutricát, a szükséges eszközöket.	Ismeri sertéstartás jellemzőit, az ellető kutricaberendezését.	Betartja az állategészségügyi előírásokat.	Felelősen végzi az eszközök, a fiaztató előkészítését.
Elvégzi a talajmunkákat, kezeli a gépeket, előkészíti a magágyat.	Ismeri a talajművelés fogalmát, célját, alpműveleteit, eszközeit.	Elkötelezett a növénytermesztés, a gondos talajművelés iránt.	Felelősséget vállal a talajmunkák során a talaj jó előkészítéséért.
Gondoskodik a vetőmagvak tárolásáról, előkészíti vetésre.	Ismeri a vetőmagvak tulajdonságait, előkészítését, a vetés módját, idejét.	Lelkiismeretesen figyeli, méri a vetőmagvak tárolásához előírt környezeti	Vezetői útmutatással végzi, az előírt technológia szerint a vetőmagvak



	tényezőket.		előkészítését.
<b>Készségek, képessegek</b>	<b>Ismeretek</b>	<b>Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</b>	<b>Önállóság és felelősség mértéke</b>
Elvégzi a talajelőkészítést, a vetést, a növények ápolását, gondozását.	Ismeri a talajelőkészítő, a vető-, ültető- és talajápoló gépek kezelését.	Törekszik a biztonságos munkavégzésre a talajmunkák, a vetés és a növények ápolása közben.	Folyamatosan ellenőrzi a talajelőkészítést, a vetési munkák pontos elvégzését, valamint a növények fejlődését.
Betakarítja a terményt, tárolóhelyre szállítja, méri a nedvességtartalmát, tisztaságát.	Ismeri a gabonafélék, a hüvelyes, gyökér- és gumós, az ipari, a szálas- és takarmány-növények jellemzőit.	Együttműködik a közösen végzendő, egymásra épülő feladatok elvégzésében.	Ellenőrzi, figyelemmel kíséri a termények szállítási útvonalát.
Védekezik a gyomnövények kártétele ellen.	Ismeri a gyomnövények biológiai és alaktani tulajdonságait.	Belátja, hogy a mechanikai növényápolás (kultivátor) hatásos gyomtalanítási eljárás.	Felelős a gyomtalanítás/gyomirtás elvégzéséért.
Működteti az öntözőberendezéseket.	Ismeri az öntözési lehetőségeket.	Elkötelezett a víztakarékos csepegtető öntözéses eljárás iránt.	Önállóan kezeli az öntözőberendezéseket.
Elvégzi a lucerna, a gyepterelítési, gondozási, betakarítási munkáit.	Ismeri a lucerna termesztési feladatait, a gyepterelítési növényeket.	Igényli és megvalósítja a gondos, felelős munkavégzést a lucerna telepítési, gondozási és betakarítási munkáknál.	Felelős a gazdasági állatok takarmányellátásáért.
Végzi a palántanevelést, vet, tűzdel, öntöz, gondozza a növényeket.	Ismeri a zöldségtermesztés jelentőségét, a különböző zöldségnövényeket.	Belátja az egyes növényekre előírt szakmai technológiai előírások fontosságát.	Önállóan végzi a palántanevelés feladatait.

<b>Készségek, képességek</b>	<b>Ismeretek</b>	<b>Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</b>	<b>Önállóság és felelősség mértéke</b>
Gondozza a zöldségnövényeket, begyűjt, tisztít, csomagol, értékesít.	Rendelkezik a zöldségnövények termesztésének ismereteivel.	Betartja és betartatja a higiénia és az élelmiszer-egészségügy előírásait.	Felelősséget érez az eredményes zöldségtermesztésért.
Végzi a gyümölcsös aktuális munkálatait, betakarítja a terményt, értékesít.	Ismeri a gyümölcsös gondozását, a szedés, válogatás, értékesítés feladatait.	Elkötelezett a zöldségtermesztésért és annak fejlesztéséért, különösen a minimális vegyszerhasználat, vagy a biotermesztés irányában.	Együttműködik más termelőkkel az időszzerű ápolási, a növényvédelmi és a betakarítási munkákban.
Mezőgazdasági munkát végez, kezeli az elektromos kerti munkagépeket.	Ismeri az elektromos berendezések kezelését, karbantartását.	Vigyáz a környezetben dolgozók testi épségére, a gépek, vezetékek állapotára.	Felelős az elektromos gépek és vezetékek használatával kapcsolatos előírások betartásáért.
Elvégzi indulás előtt a mezőgazdasági erő- és munkagépek napi karbantartását.	Ismeri a mezőgazdasági erő- és munkagépek felépítését, kezelőszerveit.	Szigorúan betartja a közlekedésbiztonsági előírásokat.	Felelős a környezet tisztántartásáért, az általa gondozott gépek állapotáért.

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és a részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	alapfokú iskolai végzettség vagy a Dobbantó program elvégzése
2.2.	Szakmai végzettség:	nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	nem szükséges
2.4.	Foglalkozás egészségügyi alkalmasság:	szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	betöltött 16. életév (tankötelezettség teljesítése)

## 3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	480 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	A képzési programban meghatározott óraszám maximum 20 % -a. Mindösszesen: 96 óra

## 4. Tanulási területek

A képzés tanulási területeinek megnevezése:		Óraszám*:
4.1	Agrárvállalkozás	90
4.2	Növénytermesztés	102
4.3	Kertészet	84
4.4	Állattartás, állattenyésztés	108
4.5	Géptan	96

\*A tanulási területek óraszámának legalább 50%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem, duális partner stb.) kell lebonyolítani.

#### 4.1. Tanulási terület

4.1.1.	Megnevezése	<b>Agrárvállalkozás</b>
4.1.2.	Célja	Célja, hogy a tanulók ismerjék a legfontosabb gazdasági alapfogalmakat, az alapvető gazdálkodási formákat, a jogi alapfogalmakat; a társas vállalkozási formák közötti különbségeket, valamint az egyéni vállalkozók adminisztratív feladatait.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák	frontális munka, egyéni munka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, munkáltatás, tanulói alkalmazás, tanári magyarázat,
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, vita, feladatlap kitöltése, megfigyelés, tanulói kiselőadás, szemléltetés, differenciálás, munkáltatás, korábbi tananyag számonkérése, kiadott feladat ellenőrzése, projektmunka, rendszerezés
4.1.5.	Óraszám	90 óra, melynek legalább 10 %-át gyakorlati helyszínen kell lebonyolítani
4.1.6.	Beszámítható óraszám	Egyedi elbírálás alapján, a résztvevő kérelmére, a beszámíthatóságot igazoló dokumentumot (oklevél, index, bizonyítvány, stb.) mellékelve és benyújtva az intézményvezető részére, maximum 90 óra számítható be azzal a kikötéssel, hogy a záróbeszámoló alól felmentés nem adható.
4.1.7.	Előzetes tudás mérése	A képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatainak beszámítása a 7.1 pontban leírtak alapján történik.
4.1.8.	A tanulási terület tartalma – tantárgyak témakörök megnevezése tartalmi elemei	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó tantárgy(ak) megnevezése	<b>Agrárvállalkozási ismeretek</b>
	Kapcsolódó témakörök megnevezése, tartalmi elemei	Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak A mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak A gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak Vállalkozási ismeretek Termékértékesítési szerződés Az agrárvállalkozási ismeretek tantárgy keretében a tanulók megismerik a legfontosabb alapfogalmakat, a mezőgazdasági vállalkozás megkezdésének feltételeit, a sikeres vállalkozások működésének alapjait; valamint a vállalkozási formákat, a legfontosabb agrárvállalkozásokhoz tartozó marketingtevékenységeket, a mezőgazdasági termékek értékesítését.
4.1.9.	A tanulási terület záróbeszámoló leírása	A tanulási terület tartalmát átfogó írásbeli feladat

## 4.2. Tanulási terület

4.2.1.	Megnevezése	<b>Növénytermesztés</b>
4.2.2.	Célja	A tantárgy tanításának célja, hogy a leendő szakemberek az elméleti ismeretek elsajátítása, illetve a gyakorlati tapasztalatok megszerzése után önállóan el tudják végezni a talajművelés, a tápanyag-utánpótlás, a vetés, a növényápolás, -szaporítás, illetve a terménybetakarítás, -tárolás feladatait. Megértsék a termelés összefüggéseit, szakszerű munkát végezzenek, a környezetvédelmi, gazdasági szempontok figyelembevételével. Mindennapi munkájuk során ön-állóan, tudatosan, szakszerűen legyenek képesek ellátni a növénytermesztés valamennyi feladatát.
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák	frontális munka, egyéni munka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, munkáltatás, tanulói alkalmazás, tanári magyarázat,
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, vita, feladatlap kitöltése, megfigyelés, tanulói kiselőadás, szemléltetés, differenciálás, munkáltatás, korábbi tananyag számonkérése, kiadott feladat ellenőrzése, projektmunka, rendszerezés
4.2.5.	Óraszama	102 óra, melynek legalább 50 %-át gyakorlati helyszínen kell lebonyolítani
4.2.6.	Beszámítható óraszama	Egyedi elbírálás alapján, a résztvevő kérelmére, a beszámíthatóságot igazoló dokumentumot (oklevél, index, bizonyítvány, stb.) mellékelve és benyújtva az intézményvezető részére, maximum 102 óra számítható be azzal a kikötéssel, hogy a záróbeszámoló alól felmentés nem adható.
4.2.7.	Előzetes tudás mérése	A képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatainak beszámítása a 7.1 pontban leírtak alapján történik.
4.2.8.	A tanulási terület tartalma – tantárgyak témakörök megnevezése tartalmi elemei	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó tantárgy(ak) megnevezése	Növénytermesztés

	Kapcsolódó témakörök megnevezése, tartalmi elemei	<p>A növény és környezete A növénytermesztés alapjai A talajművelés műveletei Talajművelési rendszerek, talajhasználat Tápanyagpótlás, trágyázás A növények szaporítása és vetése Növényápolás és öntözés Betakarítás és tartósítás; a termények tárolása A növénytermesztés tantárgy tanításának célja, hogy a leendő szakemberek az elméleti ismeretek elsajátítása, illetve a gyakorlati tapasztalatok megszerzése után önállóan el tudják végezni a talajművelés, a tápanyag-utánpótlás, a vetés, a növényápolás, -szaporítás, illetve a terménybetakarítás, -tárolás feladatait. Megértsék a termelés összefüggéseit, szakszerű munkát végezzenek, a környezetvédelmi, gazdasági szempontok figyelembevételével. Mindennapi munkájuk során önállóan, tudatosan, szakszerűen legyenek képesek ellátni a növénytermesztés valamennyi feladatát.</p>
4.2.9.	A tanulási terület záróbeszámoló leírása	A tanulási terület tartalmát átfogó írásbeli és vagy projekt feladat

### 4.3. Tanulási terület

4.3.1.	Megnevezése	Kertészet
4.3.2.	Célja	A tanulási terület ismerteti a tanulókkal a kertészeti termesztés fogalmát, ágazatait. Átfogó ismerteket nyújt a hazánkban legismertebb zöldségfélék, gyümölcstermő növények és a szőlő gazdaságos, szakszerű termesztésére, a kertészeti növények szaporítására és gondozására, a szakszerű zöldségtermelésre, szőlő, gyümölcsös telepítésére és a tápanyagutánpótlásra. A tanulók elsajátítják a zöldségek, a szőlő, a gyümölcsös ápolását, a termésbecslést, az öntözési technikákat, a szabadföldi zöldségtermesztést, a zöldségnövények hajtásával kapcsolatos teendőket, a zöldségnövény-, a szőlő- és a gyümölcsbetakarítást. Megtanulják, hogyan kell gyümölcsöt, szőlőt, zöldséget válogatni, osztályozni, csomagolni és hogy miként tervezzék, szervezzék meg a kertészeti munkák éves folyamatát.
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák	frontális munka, egyéni munka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, munkáltatás, tanulói alkalmazás, tanári magyarázat,
4.3.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, vita, feladatlap kitöltése, megfigyelés, tanulói kiselőadás, szemléltetés, differenciálás, munkáltatás, korábbi tananyag számonkérése, kiadott feladat ellenőrzése, projektmunka, rendszerezés
4.3.5.	Óraszám	84 óra, melynek legalább 50 %-át gyakorlati helyszínen kell lebonyolítani

4.3.6.	Beszámítható óraszám	Egyedi elbírálás alapján, a résztvevő kérelmére, a beszámíthatóságot igazoló dokumentumot (oklevél, index, bizonyítvány, stb.) mellékelve és benyújtva az intézményvezető részére, maximum 84 óra számítható be azzal a kikötéssel, hogy a záróbeszámoló alól felmentés nem adható.
4.3.7	Előzetes tudás mérése	A képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatainak beszámítása a 7.1 pontban leírtak alapján történik.
4.3.8	A tanulási terület tartalma – tantárgyak témakörök megnevezése tartalmi elemei	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó tantárgy(ak) megnevezése	<b>Zöldségtermesztés</b> <b>Szőlő- és gyümölcsstermesztés</b>
	Kapcsolódó témakörök megnevezése, tartalmi elemei	Általános zöldségtermesztési ismeretek Termesztés termesztőberendezésben Burgonyafélék termesztése Gyökérszöldségfélék termesztése Zöldségfélék árue előkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás Általános gyümölcsstermesztési ismeretek A gyümölcsstermő növények ápolási munkái A gyümölcs betakarítása, tárolása, árue előkészítés Szőlőstermesztési ismeretek és technológiák A zöldségtermesztés tantárgy a tanulók elsajátítsák a zöldségtermesztési ismerteket, és kellő gyakorlatot szerezzenek ahhoz, hogy végzett gazdaként szakszerűen, a hazai termőhelyi adottságoknak megfelelően termesztessenek zöldségféléket. Ismerjék a termesztőberendezéseket, a zöldségféléket, a legfontosabb technológiai eljárásokat, a gépeket, azok kezelésének, javításának módját, a zöldségfélék betakarításának, az áru tárolásának vagy értékesítésre történő előkészítésének módjait. A szőlőstermesztés területén a tanulók részére átfogó gyümölcs- és szőlőstermesztési ismertek nyújtson, amelyek birtokában gazdaként a gyümölcs- és a szőlőültetvényeken vagy a házikertekben, kisebb kertészetekben is eredményes munkát tudnak végezni.
4.3.9.	A tanulási terület záróbeszámoló leírása	A tanulási terület tartalmát átfogó írásbeli és vagy projekt feladat

#### 4.4. Tanulási terület

4.4.1.	Megnevezése	<b>Állattartás állattenyésztés</b>
--------	-------------	------------------------------------



4.4.2.	Célja	Az állattartás, állattenyésztés terület általános szakmai ismereteket biztosít a tanulók részére, hogy megismerkedjenek az állattartás, állattenyésztés fontosabb munkafolyamataival. Megismerjék a gazdasági állatok szaporításának módszereit, a gazdasági állatok elhelyezésének feltételeit, valamint a legfontosabb állategészségügyi és állathigiéniai alapfogalmakat.
4.4.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák	frontális munka, egyéni munka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, munkáltatás, tanulói alkalmazás, tanári magyarázat,
4.4.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, vita, feladatlap kitöltése, megfigyelés, tanulói kiselőadás, szemléltetés, differenciálás, munkáltatás, korábbi tananyag számonkérése, kiadott feladat ellenőrzése, projektmunka, rendszerezés
4.4.5.	Óraszám	108 óra, melynek legalább 50 %-át gyakorlati helyszínen kell lebonyolítani
4.4.6.	Beszámítható óraszám	Egyedi elbírálás alapján, a résztvevő kérelmére, a beszámíthatóságot igazoló dokumentumot (oklevél, index, bizonyítvány, stb.) mellékelve és benyújtva az intézményvezető részére, maximum 108 óra számítható be azzal a kikötéssel, hogy a záróbeszámoló alól felmentés nem adható.
4.4.7.	Előzetes tudás mérése	A képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatainak beszámítása a 7.1 pontban leírtak alapján történik.
4.4.8.	A tanulási terület tartalma – tantárgyak témakörök megnevezése tartalmi elemei	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó tantárgy(ak) megnevezése	<b>Állattartási ismeretek</b> <b>Állattenyésztés</b> <b>Takarmányozás</b>
	Kapcsolódó témakörök megnevezése, tartalmi elemei	Állat és környezet Egészség, csökkent termelőképesség, betegség A betegség gyógykezelése és megelőzése Az állatok jóléte és az állatvédelem A gazdasági állatok értékelése Az emlősök és a madarak testtájai A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom A takarmányozás alapjai Takarmányismeret A takarmányozás végrehajtása A tanulók megértsék az állatok egészségvédelmének fontosságát, ismerjék a betegségek keletkezésének okait, a beteg állat életjelenségeit, megismerjék a különböző gazdasági állatfajok, termékeinek előállításának élettani, biológiai és állattenyésztési hátterét. Ismerjék ezen gazdasági fajok jelentősebb fajtáit, általános tartási és tenyésztési feladatait, ismerjék az okszerű, helyes takarmányozást, a takarmányok összetételét, csoportosítását.



4.4.9.	A tanulási terület záróbeszámoló leírása	A tanulási terület tartalmát átfogó írásbeli és vagy projekt feladat
--------	--	--

#### 4.5. Tanulási terület

4.5.1.	Megnevezése	<b>Géptan</b>
4.5.2.	Célja	Olyan szemléletű szakemberek felkészítése a cél, akik az erő és munkagépeket, az üzemekben használt gépészeti berendezéseket biztonságosan és gazdaságosan tudják használni, kezelni, irányítani.
4.5.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák	frontális munka, egyéni munka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, munkáltatás, tanulói alkalmazás, tanári magyarázat,
4.5.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, vita, feladatlap kitöltése, megfigyelés, tanulói kiselőadás, szemléltetés, differenciálás, munkáltatás, korábbi tananyag számonkérése, kiadott feladat ellenőrzése, projektmunka, rendszerezés
4.5.5.	Óraszama	96 óra, melynek legalább 50 %-át gyakorlati helyszínen kell lebonyolítani
4.5.6.	Beszámítható óraszama	Egyedi elbírálás alapján, a résztvevő kérelmére, a beszámíthatóságot igazoló dokumentumot (oklevél, index, bizonyítvány, stb.) mellékelve és benyújtva az intézményvezető részére, maximum 96 óra számítható be azzal a kikötéssel, hogy a záróbeszámoló alól felmentés nem adható.
4.5.7.	Előzetes tudás mérése	A képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatainak beszámítása a 7.1 pontban leírtak alapján történik.
4.5.8.	A tanulási terület tartalma – tantárgyak témakörök megnevezése tartalmi elemei	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó tantárgy(ak) megnevezése	<b>Erőgépek</b> <b>Mezőgazdasági munkagépek</b>

	Kapcsolódó témakörök megnevezése, tartalmi elemei	<p>A mezőgazdasági erőgépek felépítése és működése, a belsőégésű motorok</p> <p>Teljesítményátviteli rendszer</p> <p>Járószervezet, kormányzás, fékezés</p> <p>A mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései</p> <p>Munkagépek általános jellemzői</p> <p>A talajművelés gépei témakör</p> <p>A tápanyag-visszapótlás gépei témakör</p> <p>Vető-, ültető- és palántázógépek témakör</p> <p>Szálaskormány-betakarító gépek témakör</p> <p>Szemestermény-betakarító gépek témakör</p> <p>A szállítás, anyagmozgatás gépei témakör</p> <p>Felkészíti őket a mezőgazdasági erőgépek beállításához szükséges szerkezeti felépítés és a műszaki előírások megértésére, a közlekedésben való részvétel szabályainak alkalmazására. Részletesen bemutatja a szerkezeti egységek feladatát, működését, a kezelőszervek használatát, a mezőgazdasági erőgépek üzemeltetését, a karbantartási feladatokat és az ellenőrzések, beállítások elvégzését. A gépeket, berendezéseket a növények, állatok igényeinek megfelelően, az agrotechnikai követelmények megtartásával tudatosan alkalmazzák, szem előtt tartva a higiéniai, környezetvédelmi, munkavédelmi szabályokat és gazdaságossági elvárásokat. Megismerik az állattartási épületek, berendezések kezelését, karbantartását. A gépcsoportok üzemeltetése során elsajátítják a munkagépek erőgéppel történő összekapcsolását, üzemeltetés előtti beállítását, napi karbantartását.</p>
4.5.9.	A tanulási terület záróbeszámoló leírása	A tanulási terület tartalmát átfogó írásbeli és vagy projekt feladat

## 5. A képzésben résztvevő fogyatékkal élő személyre vonatkozó fogyatékoság típusához és fokához igazodó program

Amennyiben a résztvevő

- a foglalkozás egészségügyi vizsgálaton megfelelt és

5.1.	Látássérült	A résztvevő kérésére a <b>képzési folyamat közben</b> egyéni konzultációs lehetőség biztosítása, a <b>záróbeszámolón</b> előzetes kérelem alapján többletidő illetve további segítség, segédanyag biztosítása az intézményvezető jóváhagyása alapján.
5.2.	Hallássérült	A résztvevő kérésére a <b>képzési folyamat közben</b> egyéni konzultációs lehetőség biztosítása, a <b>záróbeszámolón</b> előzetes kérelem alapján többletidő illetve további segítség, segédanyag biztosítása az intézményvezető jóváhagyása alapján.
5.3.	Mozgássérült	A résztvevő kérésére a <b>képzési folyamat közben</b> egyéni konzultációs lehetőség biztosítása, a <b>záróbeszámolón</b> előzetes kérelem alapján többletidő illetve további segítség, segédanyag biztosítása az intézményvezető jóváhagyása alapján.
5.4.	Egyéb pszichés fejlődési zavar	A résztvevő kérésére a <b>képzési folyamat közben</b> egyéni konzultációs lehetőség biztosítása, a <b>záróbeszámolón</b> előzetes kérelem és/vagy pedagógiai szakszolgálat szakértői véleménye szerint többletidő illetve további segítség, segédanyag biztosítása, az intézményvezető jóváhagyása alapján.

## 6. Csoportlétszám

6.1.	Maximális csoportlétszám:	40 fő
------	---------------------------	-------

## 7. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

7.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
------	--

	<p>Az előzetes tudásmérés annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelyek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni.</p> <p>Az előzetes tudásmérést a jelentkező kérésére, a képzés megkezdése és a felnőttképzési szerződés megkötése előtt kell lebonyolítani.</p> <p>Az előzetes tudásmérés módja, leírása, a sikeresség minimum szintje:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tanulási terület</th> <th>az előzetes tudásmérés módja</th> <th>az előzetes tudásmérés feladatainak leírása</th> <th>a sikeresség minimum szintje (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Agrárvállalkozás</td> <td>írásbeli és/vagy projekt feladat</td> <td>A tanulási terület tartalmához igazodó feladat</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>Növénytermesztés</td> <td>írásbeli és/vagy projekt feladat</td> <td>A tanulási terület tartalmához igazodó feladat</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>Kertészet</td> <td>írásbeli és/vagy projekt feladat</td> <td>A tanulási terület tartalmához igazodó feladat</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>Állattartás, állattenyésztés</td> <td>írásbeli és/vagy projekt feladat</td> <td>A tanulási terület tartalmához igazodó feladat</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>Géptan</td> <td>írásbeli és/vagy projekt feladat</td> <td>A tanulási terület tartalmához igazodó feladat</td> <td>51</td> </tr> </tbody> </table> <p>Az előzetes tudásmérés dokumentálása:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Balesetvédelmi oktatásról szóló jegyzőkönyv (gyakorlati mérés megkezdése előtt).</li> <li>- Jelentkezők által kitöltött, oktató által javított írásbeli feladatlapok.</li> <li>- Gyakorlati vizsgatétel sorok.</li> <li>- Előzetes tudásszint felmérés eredmény lapja.</li> </ul>	Tanulási terület	az előzetes tudásmérés módja	az előzetes tudásmérés feladatainak leírása	a sikeresség minimum szintje (%)	Agrárvállalkozás	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51	Növénytermesztés	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51	Kertészet	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51	Állattartás, állattenyésztés	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51	Géptan	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51
Tanulási terület	az előzetes tudásmérés módja	az előzetes tudásmérés feladatainak leírása	a sikeresség minimum szintje (%)																						
Agrárvállalkozás	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51																						
Növénytermesztés	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51																						
Kertészet	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51																						
Állattartás, állattenyésztés	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51																						
Géptan	írásbeli és/vagy projekt feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51																						
7.2.	<p>Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:</p> <p>A tanulási területek, tantárgyak számonkérésének formája a képzési folyamat közben írásban és/vagy szóban és/vagy gyakorlatban történik az oktatók által meghatározott időpontban és gyakorisággal. A számonkérések tartalma: jártasság a tananyag tartalmában, a megértés visszacsatolása. A teljesítményekről az oktatók szóbeli visszajelzést adnak a képzésen résztvevőknek.</p>																								
7.3.	<p>Résztvevő záró (szummatív) értékelése:</p>																								

A záróbeszámoló az érintett vizsgarészhez kapcsolódó tananyagtartalom lezárását követően lehet megszervezni. Időpontját és helyszínét a képző intézmény határozza meg.

Tananyagegység	a sikeres záróbeszámoló minimum szintje (%)
Agrár vállalkozás	40
Növénytermesztés	40
Kertészet	40
Állattartás, állattenyésztés	40
Géptan	40

Az egyes tananyagegységek záróbeszámolójának részletes leírását a 4.1.9.; a 4.2.9.; a 4.3.9.; a 4.4.9.; és a 4.5.9. fejezetek tartalmazzák.

A záróbeszámoló egyes részei alól felmentés nem adható.

Tanúsítványt csak az a résztvevő kaphat, aki valamennyi tanulási terület záróbeszámolóját sikeresen teljesítette.

A záróbeszámoló dokumentálása:

- Balesetvédelmi oktatásról szóló jegyzőkönyv (gyakorlati záróbeszámoló megkezdése előtt).
- Kitöltött, oktató által javított írásbeli feladatlapok.
- Gyakorlati tétel sorok.
- Összesített osztályozó ív.
- Tanúsítvány átvételéről szóló aláíró ív.

## 8. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

8.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<b>TANÚSÍTVÁNY</b> 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
8.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A résztvevő hiányzása a maximális hiányzási óraszámot nem haladja meg; és Valamennyi tananyagegység záróbeszámolójának sikeres teljesítése legalább 40 %-os eredménnyel; és A felnőttképzési szerződében meghatározott fizetési kötelezettségek és egyéb előírt feltételek teljesítése.
8.3.	A hiányzás pótlása:	Az intézmény igazgatójának írt kérelem és az általa kiadott engedély alapján az elmaradt tananyagrészből előadás, beszámoló projekt munka készítése és bemutatása.

## 9. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

9.1.	Személyi feltételek:	<p>Elméleti oktató lehet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- aki a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanár;</li><li>- aki a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik;</li><li>- aki felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkezik.</li></ul> <p>Gyakorlati oktató lehet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- aki a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik;</li><li>- aki a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkezik.</li></ul>
9.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	<p>Saját dolgozókkal és/vagy Külső oktatókkal megbízási vagy vállalkozási szerződés alapján.</p>

9.3.	Tárgyi feltételek:	<p><u>Elméleti képzés:</u> Legalább 40 fő befogadó képességű bútorozott tanterem, tábla vagy flipchart, oktatástechnikai eszközök, számítógép internet kapcsolattal és perifériákkal, szemléltető anyagok, fénymásoló.</p> <p>További feltételek (online oktatáshoz):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oktatóknak: saját internetkapcsolat</li> <li>- Résztvevőnek saját PC szükséges saját internet hozzáféréssel és saját email címmel.</li> </ul> <p><u>Gyakorlati képzés:</u> Állategészségügyi vizsgáló műszerek Állatgyógyászati eszközök Állatjelölő eszközök Anyáállat és újszülött ápolásához szükséges eszközök Egyéni védőfelszerelés Elletés, fiaztatás eszközei Építőipari kisgépek Épületkarbantartás szerszámai, eszközei Gépi fejés berendezései Gépkarbantartás szerszámai, eszközei Gyümölcskertészet kisgépei, eszközei Istállók, ólak berendezései Kertészeti kéziszerszámok; Kéziszerszámok Ló, szarvasmarha, sertés, juh ápolás és gondozás eszközei Mérlegek; Mérőeszközök Meteorológiai mérőeszközök Munkabiztonsági berendezések Növényápolási eszközök Növényház, fóliasátor Növényvédelem gépei, eszközei Öntözőberendezések Szerelőszerszámok Szőlészeti kisgépek Takarmány előkészítés, kiosztás gépei, eszközei Talajművelő eszközök, erő- és munkagépek Talajvizsgálati eszközök, műszerek Terménytárolás gépei, eszközei Tojáskezelés eszközei, berendezései Villanypásztor berendezés és tartozékai</p>
9.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>Saját eszközökkel; és / vagy Bérelt eszközökkel bérleti szerződés vagy együttműködési megállapodás alapján.</p>
9.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- amennyiben a felnőttképzési szerződés tartalmazza elektronikus tananyagok biztosítása</li> <li>- egyéni résztvevői igény esetén tankönyv(ek) biztosítása</li> </ul>

9.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Az elektronikus tananyagokat email címen keresztül, vagy speciális online felületen keresztül (pl. Moodle) juttatjuk el a résztvevőkhöz.</li><li>- Az igényelt tankönyv(ek)et megrendeljük és a képzés indulását követően külön díj ellenében átadjuk a résztvevőknek.</li></ul>
------	---	--



## 10. Szakmai vizsga

### A szakmai vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltétel:

-

**Az ARANYKALÁSZOS GAZDA részsakma szakmai vizsgája**

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető részzakma megszerzésére irányuló vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpont szervezhet.

A szakmai vizsgát a képző intézmény szervezi és bonyolítja.

A szakmai vizsga feladata: Projektfeladat

A vizsgatevékenység leírása: Gyakorlati vizsgamunka végzése

A vizsgázó állattenyésztési, növénytermesztési és gépüzemeltetési feladatokat végez el, az akkreditált vizsgaközpont által meghatározottak szerint. A gyakorlati vizsgamunka feladatait az akkreditált vizsgaközpont jelöli ki, készíti el az értékelőlapokat.

A gyakorlati vizsgamunka minden vizsgázó számára négy vizsgarészből áll:

Valamennyi feladattípus tartalmaz végrehajtandó és felismerési feladatot, amelyeket komplex feladatban kell előkészíteni. A felismerési feladat a gyakorlati feladatoktól nem választható el.

A) feladattípus: állattartási, állattenyésztési feladatok végrehajtása

Az állattartás, az állatápolás napi és időszakos munkáinak elvégzése: takarmányok érzékszervi vizsgálata, takarmány-előkészítés, takarmánykiosztás, itatás, kitrágyázás, állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés, alapvető vizsgálatok elvégzése, tejvizsgálat, küllemi bírálat, méretfelvétel, a takarmány és alom érzékszervi minősítése, termésbecslés, számla kiállítása az állattenyésztésben, alkalmazott alap bizonylatok, nyilvántartások kitöltése.

B) feladattípus: növénytermesztési, kertészeti feladatok végrehajtása

A szántóföldi növénytermesztés és a kertészeti termesztés napi és időszakos feladatainak elvégzése: alapvető vizsgálatok elvégzése, talajvizsgálatok, vetőmagvizsgálat, vetőmagszükséglet, egyszerű növénytermesztési munkák végzése, számla kiállítása a mezőgazdasági termelésben, alkalmazott alpbizonylatok, nyilvántartások kitöltése, kertészeti munkafolyamatok elvégzése, talajelőkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldbe, magvetés szaporító ládába/tálcába, palántázás, vegetatív szaporítás, ültetőgödör kiásása, ültetés, öntözés, metszés, gyümölcsbetakarítás, osztályozás, minősítés, tárolás, csomagolás, szőlőművelés és -metszés.

C) feladattípus: gépüzemeltetési feladatok végrehajtása

A szántóföldi növénytermesztésben és az állattartásban alkalmazott erő- és munkagépek, berendezések üzemeltetése, karbantartása, munkájuk ellenőrzése, beállítása, egyszerűbb karbantartási feladatok végrehajtása: mezőgazdasági erőgépek, talajművelés gépei, tápanyag-visszapótlás gépei, vetés, ültetés, palántázás gépei, növényápolás gépei, betakarítás gépei, kertészeti kisgépek, kerti traktorok, talajfertőtlenítő gépek, metszőollók, gyümölcsbetakarítás és manipulálás gépei, gyümölcsök tárolásának berendezései, természetberendezések fűtőberendezései és a szellőztetés, öntözőberendezések, takarmány-előkészítés gépei, itatás, trágyaeltávolítás, fejs, tejkezelés gépesítése, tojásgyűjtés és -kezelés eszközei, keltetőgépek, nyírás eszközei, állattartó épületek klímazabályozása, mosás és fertőtlenítés gépei, elektromos kerítések, mérlegelés, állatszállítás eszközei.

D) feladattípus: szakmai beszélgetés

A vizsgabizottság kérdései a végzett munkával kapcsolatos tevékenységre, a növények, állatok, használt munkaeszközök ismereteire terjedjenek ki. A vizsgázó által adott

válaszokat összefoglalóan kell értékelni, a három feladat elvégzése után.

A gyakorlati vizsgamunka végrehajtása közben vagy a munka befejezése után a vizsgabizottság az adott tevékenységgel kapcsolatos beszélgetést folytat a vizsgázóval. Kérdéseket tesz fel, amelyek érintik a növények, állatok felismerésének, a tartás, illetve a termesztéstechnológia, a használatos munkaeszközök, gépek, az előállított termékek felhasználásának, értékesítésének, a munka egészségügyi, környezetvédelmi és biztonságtechnikai feltételeinek kérdéskörét, valamint a növények, állatok, magvak, eszközök, gépelemek felismerésével kapcsolatos ismereteket is.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 180 perc

A vizsgatevékenység (gyakorlati vizsgamunka) aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 100 %

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: nem releváns.

A vizsgán segédeszköz nem használható.

A szakmai vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepzes.ikk.hu/> weblapon érhető el a Gazda 4 0811 17 04 szakma képzési és kimeneti követelmények menüpontban.

**A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett szakmai bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet biztosító részszakmát tanúsít.**

### 11. A szakmai minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	<b>A képzési program szakmai minősítése megtörtént.</b>
Képzés (képzési program) megnevezése	<b>Aranykalászos Gazda (részsakma)</b>
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	<b>Déli Agrárszakképzési Centrum B/2020/003046; E/2020/000385</b>
Az előzetes minősítés helye:	
Az előzetes minősítés időpontja:	
Az előzetes minősítést végző oktató neve	
Oktató aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének neve, titulusa	<b>Simonné Szerdai Zsuzsanna főigazgató</b>
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	
Szakmai megállapítások	<p>A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva</p>

Déli Agrárszakképzési Centrum  
7100 Szekszárd Palánk 19. Pf.:228 OM azonosító: 036410 engedély szám: E/2020/000385  
e-mail: [centrum@deliaszc.hu](mailto:centrum@deliaszc.hu) ; honlap: [www.deliaszc.hu](http://www.deliaszc.hu)  
Telefon: (36)-74/319-876; (36)-74/418-942; (36)-74/446-373



**Déli ASzC**

**KÉPZÉSI PROGRAM**

**VIRÁGKÖTŐ ÉS VIRÁGKERESKEDŐ  
SZAKKÉPESÍTÉS**

**A KÉPZÉSI PROGRAM VERZIÓ SZÁMA: VIRÁGKÖTŐ / 2022-1**



### 1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Virágkötő és virágkereskedő
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	08124006
1.3.	Ágazat megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0812 Kertészet
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Virágkötő és virágkereskedő
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	4
1.9.	A programkövetelmény alapján szervezhető, szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése:  A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.	
1.10.	A képzés célja:  A virágkötő és virágkereskedő dísznövényekből, vágott és cserepes virágokból, zöldekből, szárazvirágból, kellékekből virágdíszeket készít és értékesít. Ismeri a virágkötészet kialakulását, fejlődéstörténetét és stílusait. Precízen használja a virágdísz elkészítéséhez szükséges technikákat, szerszámokat. Szakszerűen tisztítja fel a növényi részeket. Ismeri a legújabb hazai, nemzetközi trendeket. Vásárlóval közvetlen kapcsolatban áll. Szakszerű tájékoztatást ad a növények gondozásáról, igényeiről és a virágdísz használatáról. Csapatban képes dolgozni és együttműködni a szakmai munkában résztvevőkkel. Önálló cégalapításra képes és a jogszabályoknak megfelelően üzemelteti azt. Ismeri a bizonylatolás alapvető dokumentumait. Árajánlatot és terveket készít, anyagmennyiséget kalkulál. Folyamatosan képezi magát. Gyakorlati szinten használja a közösségi média adta lehetőségeket, népszerűsíti munkáit, vállalkozását. Tudatos szakemberként készletgazdálkodást vezet, forgalmat tervez.	
1.11.	A képzés célcsoportja:  Alapfokú iskolai végzettséggel rendelkező jelentkezők, akik szeretnék a bennük rejlő kreativitást kibontakoztatni, a dísznövények szeretetét másoknak is átadni. Jó manuális készségekkel, kapcsolatteremtő és kommunikatív képességekkel rendelkeznek. Képesek önállóan és csapatban is dolgozni. Folyamatosan fejlesztik szakmai tudásukat a legújabb hazai és nemzetközi trendek megismerésével. Önálló vállalkozást, virágüzletet szeretnének működtetni.	



1.12	A képzés során megszerezhető kompetenciák:			
	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	Munkavégzéshez megfelelő szerszámokat és eszközöket választ, karbantart.	Ismeri és legjobb tudása szerint használja a munkavégzéshez szükséges alapvető és innovatív szerszámokat, eszközöket.	Szem előtt tartja a környezettudatos anyagfelhasználást.	Felelősséget vállal az általa használt eszközök és szerszámok használatáért és szakszerű karbantartásáért
	A virágkötészet szabályait és törvényszerűségeit betartva készíti termékeit, felhasználva a szakma kiemelkedő szereplőinek.	Ismeri a virágkötészet kialakulásának történetét, szabályait, törvényszerűségeit, stílusait és a szakma kiemelkedő hazai szereplőit.	Figyelemmel kíséri a virágkötészet változásait, az újdonságok megjelenését és alkalmazza azokat a virágkötészeti alkotásokban	A virágkötészeti készítményeket önállóan, szabályosan készíti el. tapasztalatait, ötvözve a korszerű technikákkal az alkotásokban.
	Munkája során a felhasznált növény neveket tudományos néven, latinul és magyarul használja.	Gyakorlati szinten ismeri a növények latin és magyar neveit, a rendelésekben, kommunikációban alkalmazza azokat.	Magabiztosan használja a növények neveit magyarul és latinul a kettős nevezéktannak megfelelően. t.	Felelősséggel alkalmazza a kettős nevezéktant munkája során és pontos nevekkal, megnevezésekkel használja a felhasznált növényeket.
	Szakszerűen előkészíti, feltisztítja az élő növényi részeket, kellékeket, kiegészítőket a további felhasználásra. A növény igényeinek és a maximális élettartamhoz szükséges eljárásokat használja munkája során.	Ismeri a felhasznált anyag igényeit és alkalmazásának módját, a növények tisztítási eljárásait.	Törekszik az élő növényanyag leggyorsabb és leghatékonyabb gondozási és ápolási munkálatainak elvégzésére. Elkötelezett a kellék és kiegészítő anyagok rendszerezett tárolása és raktározása iránt.	A rábízott feladatokat környezettudatosan végzi, minden növényi részt felhasznál. Felelősséggel választ újrahasznosított anyagokat a munkája során.
	Virágcsokrokat, tűzött virágdíszeket, díszkoszorúkat, kegyeleti díszeket, száraz és selyemvirág készítményeket, ajándéksomagolásokat,	Behatóan ismeri a hétköznapi virágdíszek elkészítésének technikáit, az azokhoz szükséges eszközöket és	Figyelemmel kíséri az új szakmai trendeket és alkalmazza azokat. Motivált az önképzésre és tájékozott az	Önállóan, kreatívan, vagy csapatban együtt működve tervezi meg a kínálatot. Felelősséggel képezi az árakat.

növény összeültetéseket, térdíszeket, szezonális dekorációkat készít.	szerszámokat. Ismeri az alkalmi virágdíszek stílusait, kiegészítőit és anyagait	újdonságokról. Nyitott a szakma innovációra. Elkötelezett a magas színvonalú munkavégzés és ezen keresztül a vevői elégedettség magas szinten tartása, javítása iránt.	
Alkalmi (esküvői, kegyeleti) és egyéb rendezvények, események virágdíszait tervezi és készíti. Anyagmennyiség et kalkulál és árajánlatot készít. Figyelembe veszi a vásárló egyéniségét és igényeit az ajánlat, dekoráció elkészítésekor	Magas színvonalon tudja megtervezni és kivitelezni a virágkötészeti feladatokat valamennyi stílusban és technikával a megfelelő alkalomra. Ismeri az alkalmi virágdíszek új stílusait, eszközeit és anyagait.	Empatikusan kommunikál a vásárlóval. Elkötelezett a magas színvonalú munkavégzés és ezen keresztül a vevői elégedettség magas szinten tartása, javítása iránt	Önállóan vagy csapatban együtt működve kreatívan , tervezi meg dekoráció részleteit, készít árajánlatot, berendezési tervet, és anyag/árkalkulációt
Üzlete népszerűsítése érdekében használja a közösségi média lehetőségeit. Népszerűsítő fotókat, posztokat, bejegyzéseket készít, kezel.	Ismeri a közösségi média platformjait és készség szinten használja az applikációkat, (Facebook, Instagram, Pinterest) weboldalakat.	Nyitott a közösségi média adta lehetőségekre. Szem előtt tartja a vásárlói igényeket és szokásokat.	Önállóan használja a közösségi médiát, betartja a szabályait és felelős magatartással használja azokat.
Tájékoztatja a vásárlót a termékről, szolgáltatásokról. Tanácsot ad az élő növények gondozásáról, azok igényeiről. Figyelembe veszi az aktuális szezont az élőnövény kínálatának tervezésekor.	Szakszerű információval rendelkezik a felhasznált anyagokat illetően és erről megfelelően tájékoztatja a vásárlót. Ismeri a forgalmazott élő növények igényét, azok felhasználását. Ismeri az alapvető vágott virág, vágott zöld, cserepes dísznövény, egynyáriak, kétnyáriak, évelők, hagymások, díszfák és díszcserjék	Hitelesen, udvariasan kommunikál a vásárlóval. Törekszik a pontos és precíz tájékoztatásra	A vásárlók igényeinek figyelembevételével önállóan tervezi meg kínálatát, szolgáltatását.



	gondozását, igényeit.		
Önálló vállalkozást alapít, működtet	Ismeri az egyéni és társas vállalkozási formákat, a rájuk vonatkozó jogszabályokat.	Szabálykövető módon, a hatályos jogszabályok betartásával üzemelteti vállalkozását.	A vállalkozás előnyös üzemeltetése érdekében felelős döntéseket hoz. Kellő figyelemmel reagál a piaci változásokra.
Megtervezi a napi, heti, havi munkafolyamatokat. A jogszabályoknak megfelelően képes elkészíteni a heti, havi munkabeosztásokat, szabadságterveket	Behatóan ismeri a napi munkavégzéshez szükséges dokumentumokat, jelenléti és szabadságtervezőket	A jogszabályokat szem előtt tartva készíti el a munka, szabadságterveket és beosztásokat	Önállóan készíti a szabadságterveket és beosztásokat.
A szezonoknak és az igényeknek megfelelően elkészíti a beszerzést segítő táblázatokat, rendeléseket. A különböző értékesítési időszakoknak megfelelően terveket készít az értékesítés elősegítéséhez.	Ismeri a szezonális kínálatot és az alapján állítja össze árukészletét.	Nyitott a szoftverek használatára az értékesítési és beszerzési tervezés folyamán.	Önállóan, szoftverek használatával tervezi és készíti a beszerzési és értékesítési terveket, folyamatokat.
Kezeli a pénztárgépet, szigorú számadású bizonylatokat, nyugtát és számlát állít ki kézzel vagy online formában.	Ismeri az értékesítéshez köthető bizonylatokat. Ismeri a POS alapú és online pénztárgépek működését. Ismeri a kézi és e-számla tartalmi követelményeit.	A bizonylatok kiállításakor pontosságra törekszik. Precízen végzi a pénztárgép kezelői feladatokat.	Önállóan kezeli a pénztárgépet és a POS terminált. Felelősséget vállal a bizonylatok pontosságáért.
Árut rendel, megrendeléseket összesít, anyagkalkulációt készít. Kapcsolatot tart a beszállítókkal. Elektronikusan vagy offline ajánlatokat fogad, értékkel. Figyelemmel kíséri az árakat és a minőséget. Az árak, minőség és	Ismeri a lokális és távolabbi beszerzési forrásokat, az árakat, a szezonális kínálatot, az árurendelési lehetőségeket és a beszállítói kínálatot.	Elkötelezett az újdonságok iránt és szem előtt tartja a hazai előállítású termékek vásárlását. Megfontoltan választja ki beszállítóit. Törekszik az optimális készletet	Önállóan dönt az áru összetételéről és a kínálatot a vásárlói igényekhez hangolja.

	vásárlói igények figyelembevételével választja ki beszállítóit.		figyelembe venni a rendeléskor.	
	Alkalmazza a tűz és balesetvédelmi és munkavédelmi szabályokat.	Ismeri a hatályos jogszabályokat és betartja azokat.	Elkötelezett a saját és kollégái, vásárlói biztonságáért. Megfontoltan használja a balesetveszélyes szerszámokat, berendezéseket.	Felelős a munka-, tűz-, és balesetvédelmi szabályok betartásáért és betartatásáért, szerszámjai és eszközei állagmegőrzéséért.

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és a részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	alapfokú iskolai végzettség
2.2.	Szakmai végzettség:	nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	szükséges
2.5.	Egyéb feltételek:	betöltött 16. életév (tankötelezettség teljesítése) Felnőttképzési jogviszony létesítése

## 3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	800 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	A képzési programban meghatározott óraszám maximum 20 %-a. Mindösszesen: 160 óra



#### 4. Tananyagegységek

A képzés tanulási területeinek megnevezése:		Óraszám*:
4.1	Dísznövényismeret és használat	160
4.2	Virágkötészet	360
4.3	Vállalkozási ismeretek	270
4.4	Munka- tűz és környezetvédelem	10
4.5	Összesen:	800

\*A tananyagegységek közötti óraszámok megosztásának változtatása, valamint plusz órák beiktatása előzetes Főigazgatói engedéllyel lehetséges az intézményeink számára.

#### 4.1. Tananyagegység

4.1.1.	Megnevezése	Dísznövényismeret és használat
4.1.2.	Célja	Felismeri, megnevezi a virágkötészetben használt egynyári, kétynyári, évelő dísznövényeket, cserepes virágokat és levéldísznövényeket, vágott virágokat, díszfákat és díszcserjéket. Szakszerűen ápolja, gondozza a növényeket. Tájékoztatást ad a növények gondozásáról, igényeiről.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák	frontális munka, egyéni munka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, munkáltatás, tanulói alkalmazás, tanári magyarázat,
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, vita, feladatlap kitöltése, megfigyelés, tanulói prezentáció, szemléltetés, differenciálás, munkáltatás, korábbi tananyag számonkérése, kiadott feladat ellenőrzése, projektmunka, rendszerezés
4.1.5.	Óraszám	160 óra
4.1.6.	Beszámítható óraszám	Egyedi elbírálás alapján, a résztvevő kérelmére, a beszámíthatóságot igazoló dokumentumot (oklevél, index, bizonyítvány stb.) mellékelve és benyújtva az intézményvezető részére, maximum 160 óra számítható be azzal a kikötéssel, hogy a záróbeszámoló alól felmentés nem adható.
4.1.7.	Előzetes tudás mérése	A képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatainak beszámítása a 7.1 pontban leírtak alapján történik.
4.1.8.	A tananyagegység tartalma – témakörök megnevezése tartalmi elemei	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök) megnevezése	Dísznövényismeret és használat 160 óra



	Kapcsolódó témakörök megnevezése, tartalmi elemei	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A magról és dugványról szaporítható egynyári dísznövények ismerete, morfológiai jellemzésük.</li> <li>- Kétnyári dísznövények ismerete, morfológiai jellemzőik.</li> <li>- Évelő dísznövények ismerete, morfológiai jellemzőik.</li> <li>- Lombhullató díszfák ismerete, származásuk, morfológiai jellemzőik.</li> <li>- Növényházi dísznövények és cserepes levéldísznövények ismerete, morfológiai jellemzőik.</li> <li>- Növényházi vágott virágok és zöldek ismerete, morfológiai jellemzőik.</li> <li>- A magról és dugványról szaporítható egynyári dísznövények környezeti igényei, felhasználásuk sajátosságai.</li> <li>- Kétnyári dísznövények környezeti igényei, felhasználásuk sajátosságai</li> <li>- Évelő dísznövények környezeti igényei, felhasználásuk sajátosságai</li> <li>- Lombhullató díszfák díszítőértékük, felhasználásuk sajátosságai.</li> <li>- Növényházi dísznövények és cserepes levéldísznövények környezeti igényei, felhasználási lehetőségeik.</li> <li>- Növényházi vágott virágok és környezeti, igényei, felhasználási lehetőségeik.</li> </ul>
4.1.9.	A tananyagegység záróbeszámoló leírása	A tanulási terület tartalmát átfogó teszt, és manuális feladat végrehajtása

#### 4.2. Tananyagegység

4.2.1.	Megnevezése	<b>Virágkötészet</b>
4.2.2.	Célja	Megismerni, elsajátítani a virágkötészeti szakma alapfogásait. A virágkötészet törvényeit, technikáit és stílusait megismerve elkészíteni belső és külső tereket díszítő kompozíciókat, továbbá az emberi élet sorsfordulóinak, ünnepi pillanatainak emelésére alkalmas virágdíszeket.
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák	frontális munka, egyéni munka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, munkáltatás, tanulói alkalmazás, tanári magyarázat,
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, vita, feladatlap kitöltése, megfigyelés, tanulói kiselőadás, szemléltetés, differenciálás, munkáltatás, korábbi tananyag számonkérése, kiadott feladat ellenőrzése, projektmunka, rendszerezés
4.2.5.	Óraszám	<b>360 óra</b>
4.2.6.	Beszámítható óraszám	Egyedi elbírálás alapján, a résztvevő kérelmére, a beszámíthatóságot igazoló dokumentumot (oklevél, index, bizonyítvány stb.) mellékelve és benyújtva az intézményvezető részére, maximum 360 óra számítható be azzal a kikötéssel, hogy a záróbeszámoló alól felmentés nem adható.



4.2.7	Előzetes tudás mérése	A képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatainak beszámítása a 7.1 pontban leírtak alapján történik.
4.2.8	A tananyagegység tartalma –témakörök megnevezése tartalmi elemei	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök) megnevezése	<p><b>Virágkötészet</b> 360 óra,</p> <p><b>A virágkötészet alapjai, feladata, szintjei</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A virágkötészet hazai és nemzetközi szervezetei, érdekvédelmi képviselői, kamarák és szakmai egyesület</li> <li>- Nagykereskedések, virágpiacok.</li> <li>- Vágott virágok kezelése: átvétel, alsó levelek leszedése, száruk visszavágása, tartósítás, tárolás, speciális kezelések (drótozás, tüskék eltávolítása, fás száruk kezelése, fiolázás, szár bevágása, szárvégek lezárása, nyálka elfolytatása, szárvég eltávolítása, portokok kicsípése, gyökérrel szedés, lankadt virágok kezelése, kinyílasztás).</li> <li>- Cserepes növények ápolása: elhelyezés, öntözés, tápanyag-utánpótlás, növényvédelem, levéltisztítás, átültetés</li> <li>- Ipari alap- és segédanyagok. Virágtartók (vázák, virágtálak, kosarak) és díszítőanyagok (szalagok, zsinórok, gyertyák, ünnepi díszítőanyagok)</li> <li>- Csomagolóanyagok (selyempapír, celofán, kristályfólia, díszcsomagoló papír), rögzítőanyagok (tűzőhab és kellékei, mohagolyó, kenántű, koszorúalapot), kötözőanyagok (kötözőszalagok, takarószalagok, drótok)</li> <li>- Vegyi anyagok (festékek, lakkok, virágtartósítók), eszközök (kések, ollók, kéziszerszámok, ragasztópisztoly), gépek (koszorúköttő, szárpuroló, tobozdrótozó stb.) jellemzői, felhasználási lehetőségeik a virágkötészetben</li> <li>- Természetes alapanyagok, növényi részek felhasználása a virágkötészetben, jellemzésük, beszerzési lehetőségeik, tárolásuk, felhasználásuk, az ezekből készült virágkötészeti alapok.</li> </ul> <p><b>A virágkötészet törvényei, virágkötészeti stílusok</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formai, szín- és biológiai törvények. Alapformák, karakterformák, mozgásformák, vonalak, felületek</li> <li>- Arányosság (arany metszés), szimmetria, aszimmetria, súlypont, ritmus, kontraszt, harmónia</li> <li>- Alapszínek, színárnyalatok, tónusok, hideg-meleg színek, színharmóniák, szíkontrasztok</li> <li>- Színek jellemzése: optikai megjelenés, pszichológiai hatás</li> <li>- Formai és számszimbólumok</li> <li>- Biológiai törvényszerűségek</li> </ul>
	Kapcsolódó témakörök megnevezése, tartalmi elemei	



- A virágkötészeti stílusok jellemzői. Dekoratív (biedermeier, struktúra), vonalas-grafikus, vegetatív, paralel stílusok
- Új törekvések, irányzatok a virágkötészetben
- A japán virágkötészet jellemzői
- A formai és színharmónia megvalósítása a virágdíszekben
- Színhangulatok, színellentétek stb. készítése színes felületek segítségével. Különböző virágkötészeti stílusú virágdíszek készítése
- Dekoratív (biedermeier, struktúra), vonalas-grafikus, vegetatív, paralel stílusok, új törekvések, irányzatok gyakorlati alkalmazása

#### Tűzött virágdíszek

- A tűzött virágdíszek alkalmazási lehetőségei, készítésének törvényszerűségei
- A tűzött virágdíszek csoportosítása virágtartó (vázadisz, virágtál, virágkosár), nézőpont (körkörös, egyoldalas), formai törvényszerűségek (szimmetrikus, aszimmetrikus), az elrendezés iránya (vízszintes, függőleges), stílus (dekoratív, vonalas-grafikus, vegetatív, paralel) szerint
- A tűzött virágdíszek elkészítése: a virágtartó kiválasztása, előkészítése, a rögzítőanyag elhelyezése, a növényanyag betűzése, kellékezés. Az asztaldísznek, térdekorációnak, alkalmi díszeknek használható, virágtartóban, rögzítőanyag segítségével készült vázadiszok, virág-tálak és kosarak készítése
- Egyszerűbb, dekoratív stílusú tűzött virágdíszek készítése. Alkalmakra szóló (esküvő, kegyelet, ünnepek stb.) dekoratív (struktúra, biedermeier), bonyolultabb összeállítású tűzött virágdíszek készítése
- Különböző stílusokban készített tűzött tálak, vázák, kosarak készítése.

#### Csokrok

- A különböző alkalmakra, különböző formákban és stílusokban készült csokrok jellegzetességei. Csokorformák (körkörös, egyoldalú), alkalmi csokrok (ajándék, esküvői, kegyeleti), stíluscsokrok (dekoratív, vonalas-grafikus, vegetatív, paralel), vázacsokrok
- Esküvői csokrok jellemzői, készítési technikái, jellegzetes növényanyagai és díszítő kellékei
- Kegyeleti csokrok jellemzői, készítési technikái, jellegzetes növényanyagai és díszítő kellékei
- A csokrok készítésének különböző technikái, a csokrok formái, felhasználási lehetőségei



		<ul style="list-style-type: none"><li>- Körkörös és egyoldalú dekoratív ajándékcsookrok, esküvői és kegyeleti csokrok különböző stílus szerinti készítése, egyedi összeállítású csokrok készítése</li></ul> <p><b>Koszorúk</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A koszorúk csoportosítása koszorúalap (vázás és tömör alapú), technika (kötött, tűzött, ragasztott, vegyes), felhasználás (kegyeleti, díszítő), stílus (dekoratív, vonalas-grafikus, vegetatív, paralel) szerint. A felhasznált növényanyag</li><li>- Kegyeleti (temetési, mindenszenteki, megemlékezési) koszorúk jellemzői, növény anyagai és díszítő kellékei</li><li>- Díszkoszorúk, füzérek, girlandok, fesztonok jellemzői, növényanyagai és díszítő kellékei</li><li>- A koszorúkésztés törvényszerűségei: arányosság, egyéb formai törvények, színhatások. A növényanyag és a díszítő kellékek elhelyezése a koszorúalpra kötött, tűzött vagy ragasztá-sos technikával</li><li>- Egyszerűbb megemlékezési, mindenszenteki koszorúk, füzérek, girlandok, fesztonok, drótvázás kötött, vegyes technikájú, illetve nagyobb tűzött temetési koszorúk, valamint elegáns, különleges kivitelű kegyeleti és díszkoszorúk készítése.</li></ul> <p><b>Díszítő csomagolások</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Csokrok csomagolása, a csomagolás anyagai, díszcsomagolás készítésének törvényszerűségei, technikái</li><li>- Cserepes növények csomagolása, a csomagolás anyagai, készítésének törvényszerűségei, technikái</li><li>- Ajándékdíszítések, díszcsomagolások jellemzői, felhasználható növény- és díszítőanyagai, készítésének szempontjai, változatos technikái, stílusai, módjai</li></ul> <p><b>Ruha- és hajdíszek</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A különböző alkalmakra készült haj- és ruhadíszek, virágékszerek jellemzői, felhasználásuk, felhasználható növény- és díszítőanyagai</li><li>- Kitűzők, haj- és ruhadíszek, kalapdíszek, virágékszerek készítése különböző stílusban és technikával</li></ul> <p><b>Növény-összeültetések</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A növény-összeültetés készítésének törvényszerűségei, felhasználható növényanyaga</li><li>- A növénykiválasztás szempontjai</li><li>- Tartós és alkalmi növény-összeültetések jellemzői</li><li>- A virágtartó kiválasztása, előkészítése</li><li>- A növény-összeültetés menete</li><li>- Floráriumok, fatörzsbeültetések</li></ul>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- A hidrokultúras nevelés jellemzői, technikai megoldásai, eszközei, módjai</li> <li>- A növényfalak készítésének jellemzői</li> <li>- A növény-összeültetések növényanyagának összeválogatásánál figyelembe veendő szempontok: a növények igényessége, mérete, növekedési üteme, színe és formája</li> <li>- Az alkalmi, a tartós (talaj- és hidrokultúras) növény-összeültetések, virágfalak különböző technikai megoldásai</li> </ul> <p><b>Száraz- és selyemvirágdíszek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A száraz virágkötészeti növények, növényi részek felhasználása tartós díszek (csokrok, virágtálak, kosarak, koszorúk, fali díszek, faliképek, térdíszek) készítésére</li> <li>- Selyemvirágok felhasználása tartós díszek készítésére</li> <li>- Száraz- és selyemvirágdíszek (fali díszek, faliképek, csokrok, tálak, kosarak, koszorúk, térdíszek) készítése</li> <li>- Törekenység, száraz körülmények között történő tárolás</li> </ul> <p><b>Virágdíszek összerendezése</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az asztaldíszek, színpaddíszek, kiállítások, bálók virágdíszének készítési szempontjai</li> <li>- Esküvő, temetés, az év ünnepeinek virágdíszei (húsvét, karácsony, Valentin-nap, halottak napja, ballagások)</li> <li>- A virágdísz készítésének szempontjai, jellegzetes növény- és kellékanyagai</li> <li>- Virágdíszek esztétikus elhelyezésének szempontjai és elhelyezése a virágüzlet kirakatában Asztaldíszek, színpaddíszek, kiállítások, bálók virágdíszének elkészítése, elhelyezése a helyszínen</li> <li>- Esküvő, temetés, egyéb ünnepi (húsvéti, karácsonyi, Valentin-napi, halottak napi, ballagási) virágdíszek elkészítése.</li> </ul>
4.2.9.	A tananyagegység záróbeszámoló leírása	A tananyagegység tartalmát átfogó manuális feladat végrehajtása



#### 4.3. Tananyagegység

4.3.1.	Megnevezése	<b>Vállalkozási ismeretek tantárgy</b>
4.3.2.	Célja	A tantárgy oktatásának célja a gazdasági alapfogalmak és a vállalkozási formák főbb jellemzőinek megismertetése. További cél, hogy a tanulók képesek legyenek az önálló gazdálkodás megtervezésére, a lehetőségeiknek megfelelő gazdálkodási forma kiválasztására, annak működtetésére, szükség esetén megszüntetésére. Megismerjék a munka világát szabályozó elő-írásokat, az alapvető munkajogi, fogyasztóvédelmi, adózási szabályokat, és ismereteiket a gyakorlatban is tudják alkalmazni.
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák	frontális munka, egyéni munka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, munkáltatás, tanulói alkalmazás, tanári magyarázat,
4.3.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, vita, feladatlap kitöltése, megfigyelés, tanulói kiselőadás, szemléltetés, differenciálás, munkáltatás, korábbi tananyag számonkérése, kiadott feladat ellenőrzése, projektmunka, rendszerezés
4.3.5.	Óraszám	270 óra
4.3.6.	Beszámítható óraszám	Egyedi elbírálás alapján, a résztvevő kérelmére, a beszámíthatóságot igazoló dokumentumot (oklevél, index, bizonyítvány stb.) mellékelve és benyújtva az intézményvezető részére, maximum 270 óra számítható be azzal a kikötéssel, hogy a záróbeszámoló alól felmentés nem adható.
4.3.7.	Előzetes tudás mérése	A képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatainak beszámítása a 7.1 pontban leírtak alapján történik.
4.3.8.	A tananyagegység tartalma – témakörök megnevezése tartalmi elemei	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök) megnevezése	<b>Vállalkozási ismeretek tantárgy</b> 270 óra
	Kapcsolódó témakörök megnevezése, tartalmi elemei	<b>Vállalkozás működtetése</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vállalkozási formák és a kereskedelem rendszere</li> <li>- Ráfordítások, költségek, hozamok, bevételek meghatározása</li> <li>- Jövedelem, jövedelmezőség, fedezet, hatékonyság fogalmi meghatározása.</li> <li>- Adózási alapismeretek, adózási, nyilvántartási kötelezettségek tartalma, formái, elemei</li> <li>- Adóbevallás elkészítése egyéni vállalkozó esetén</li> <li>- Jogi alapismeretek, szerződések</li> <li>- Bizonylati elv és fegyelem, (alaki, tartalmi, formai követelmények)</li> <li>- A társadalombiztosítás fogalma, alapvető társadalombiztosítási fogalmak</li> <li>- Vállalkozások tevékenységének tervezéséhez, folytatásához, ellenőrzéséhez szükséges információk,</li> </ul>



- adatok gyűjtése, tárolása, rendszerezése: eszköz-, anyag- és készletnyilvántartások vezetése, leltározás, selejtezés, technológiai terv készítése
- Vállalkozás megszűnése, megszüntetése, átalakulás
- A vállalkozás eszközeinek értékelése

#### **Marketing-, vezetési és szervezési ismeretek**

- A piackutatás fogalma, a piackutatás formái
- A marketingmix és elemei: árképzés, értékesítés, promóció
- Kommunikáció: üzleti levelezés, üzleti tárgyalás
- A közösségi média platformjainak ismerete
- Árajánlat, üzleti terv készítése
- A vezetés fogalma, szintjei, a vezetői munka szakaszai
- Vezetési módszerek, stílusok
- A munka hatékony szervezése

#### **Fogyasztóvédelem**

- Online adásvételi és szolgáltatási szerződés
- Panaszkezelés, ügyfélszolgálat (jegyzőkönyv felvétele, válaszadás módja és ideje)
- Fogyasztói érdekek képviselőjét ellátó egyesületek
- Tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatok
- Piacfelügyeleti alapfogalmak (biztonságos termék, CE megfelelési jelölés)
- Szavatossági, jótállási igények intézése (jegyzőkönyv, kijavítás vagy kicserélés ideje)

#### **Európai uniós ismeretek alkalmazása a vállalkozásban**

- Európai uniós pénzügyi alapok, pályázati lehetőségek.
- Európai uniós és nemzeti támogatások igénylése
- Ráfordítások, költségek, hozamok, bevételek meghatározása
- Jövedelem, jövedelmezőség, fedezet, hatékonyság meghatározása, elemzése.
- Bizonylatok kitöltése (alaki, tartalmi, formai követelmények), számlakitöltés, nyugta kiállítása, készpénzátvételi elismervény kiállítása.
- Eszköz-, anyag- és készletnyilvántartások vezetése, leltározás, selejtezés.
- Vállalkozás megszűnése, megszüntetése, átalakulás

#### **Marketing-, vezetési és szervezési ismeretek**

- A piackutatás formái
- A marketingmix és elemei: árképzés, értékesítés, promóció
- Kommunikáció: üzleti levelezés, üzleti tárgyalás
- Vásárlói szokások, vevő kiszolgálás (fogadása, tájékoztatása)



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beszerzési, értékesítési módok</li> <li>- A közösségi média lehetőségeinek használata vállalkozása/üzlete népszerűsítésében.</li> <li>- Árajánlat, üzleti terv készítése</li> </ul> <p><b>Fogyasztóvédelem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Online adásvételi és szolgáltatási szerződés</li> <li>- Panaszkezelés, ügyfélszolgálat (jegyzőkönyv felvétele, válaszadás módja és ideje)</li> <li>- Fogyasztói érdekek képviselőjét ellátó egyesületek</li> <li>- Tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatok</li> </ul>
4.3.9.	A tananyagegység záróbeszámoló leírása	A tananyagegység tartalmát átfogó írásbeli teszt és manuális feladat végrehajtása

#### 4.4. Tananyagegység

4.4.1.	Megnevezése	Munka- tűz és környezetvédelem
4.4.2.	Célja	Ismeri és alkalmazza a munka-, tűz- és környezetvédelem szabályokat
4.4.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák	frontális munka, egyéni munka, csoportmunka, kooperatív csoportmunka, munkáltatás, tanulói alkalmazás, tanári magyarázat,
4.4.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, vita, feladatlap kitöltése, megfigyelés, tanulói kiselőadás, szemléltetés, differenciálás, munkáltatás, korábbi tananyag számonkérése, kiadott feladat ellenőrzése, projektmunka, rendszerezés
4.4.5.	Óraszám	10 óra
4.4.6.	Beszámítható óraszám	Egyedi elbírálás alapján, a résztvevő kérelmére, a beszámíthatóságot igazoló dokumentumot (oklevél, index, bizonyítvány stb.) mellékelve és benyújtva az intézményvezető részére, maximum 10 óra számítható be azzal a kikötéssel, hogy a záróbeszámoló alól felmentés nem adható.
4.4.7.	Előzetes tudás mérése	A képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatainak beszámítása a 7.1 pontban leírtak alapján történik.
4.4.8.	A tananyagegység tartalma – témakörök megnevezése tartalmi elemei	
	Megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök) megnevezése	<b>Munka- tűz és környezetvédelem</b> 10 óra
1.	Kapcsolódó témakörök megnevezése, tartalmi elemei	<b>Munka-, tűz- és környezetvédelem</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Munkavédelem fogalma, feladata, területei</li> <li>- A munkavállalók jogai és kötelességei</li> <li>- Baleset, munkabaleset, üzemi baleset fogalma, teendők baleset esetén</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Védőeszközök feladata, csoportosítása</li> <li>- A munkavégzés tárgyi- és személyi feltételei</li> <li>- Munkavédelmi oktatás célja, módja, ideje</li> <li>- A villamosság biztonságtechnikája</li> <li>- A villamos készülékek használatának szabályai</li> <li>- A tűzvédelem feladatai</li> <li>- Éghető anyagok tűzosztályba sorolása, jelképei</li> <li>- Égéselméleti alapfogalmak, a tűzoltás lehetőségei és módjai, anyagai</li> <li>- Tűzoltó eszközök és készülékek</li> </ul>
4.4.9.	A tananyagegység záróbeszámoló leírása	A tananyagegység tartalmát átfogó teszt feladat

### 5. A képzésben résztvevő fogyatékkal élő személyre vonatkozó fogyatékoság típusához és fokához igazodó program

Amennyiben a résztvevő

- a foglalkozás egészségügyi vizsgálaton megfelelt és

5.1.	Látássérült	A résztvevő kérésére a <b>képzési folyamat közben</b> egyéni konzultációs lehetőség biztosítása, a <b>záróbeszámolón</b> előzetes kérelem alapján többletidő illetve további segítség, segédanyag biztosítása az intézményvezető jóváhagyása alapján.
5.2.	Hallássérült	A résztvevő kérésére a <b>képzési folyamat közben</b> egyéni konzultációs lehetőség biztosítása, a <b>záróbeszámolón</b> előzetes kérelem alapján többletidő illetve további segítség, segédanyag biztosítása az intézményvezető jóváhagyása alapján.
5.3.	Mozgássérült	A résztvevő kérésére a <b>képzési folyamat közben</b> egyéni konzultációs lehetőség biztosítása, a <b>záróbeszámolón</b> előzetes kérelem alapján többletidő illetve további segítség, segédanyag biztosítása az intézményvezető jóváhagyása alapján.
5.4.	Egyéb pszichés fejlődési zavar	A résztvevő kérésére a <b>képzési folyamat közben</b> egyéni konzultációs lehetőség biztosítása, a <b>záróbeszámolón</b> előzetes kérelem és/vagy pedagógiai szakszolgálat szakértői véleménye szerint többletidő illetve további segítség, segédanyag biztosítása, az intézményvezető jóváhagyása alapján.



## 6. Csoportlétszám

6.1.	Maximális csoportlétszám:	40 fő
------	---------------------------	-------

## 7. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

7.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:																						
	<p>Az előzetes tudásmérés annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelyek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni.</p> <p>Az előzetes tudásmérést a jelentkező kérésére, a képzés megkezdése és a felnőttképzési szerződés megkötése előtt kell lebonyolítani.</p> <p>Az előzetes tudásmérés módja, leírása, a sikeresség minimum szintje:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Tanulási terület</th> <th style="width: 25%;">az előzetes tudásmérés módja</th> <th style="width: 40%;">az előzetes tudásmérés feladatainak leírása</th> <th style="width: 10%;">a sikeresség minimum szintje (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dísznövényismeret és használat</td> <td>írásbeli és manuális feladat</td> <td>A tanulási terület tartalmához igazodó feladat</td> <td style="text-align: center;">51</td> </tr> <tr> <td>Virágkötészet</td> <td>manuális feladat</td> <td>A tanulási terület tartalmához igazodó feladat</td> <td style="text-align: center;">51</td> </tr> <tr> <td>Vállalkozási ismeretek</td> <td>írásbeli feladat</td> <td>A tanulási terület tartalmához igazodó feladat</td> <td style="text-align: center;">51</td> </tr> <tr> <td>Munka- tűz és környezetvédelem</td> <td>írásbeli feladat</td> <td>A tanulási terület tartalmához igazodó feladat</td> <td style="text-align: center;">51</td> </tr> </tbody> </table> <p>Az előzetes tudásmérés dokumentálása:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Balesetvédelmi oktatásról szóló jegyzőkönyv (gyakorlati mérés megkezdése előtt).</li> <li>- Jelentkezők által kitöltött, oktató által javított írásbeli feladatlapok.</li> <li>- Gyakorlati vizsgatétel sorok.</li> <li>- Előzetes tudásszint felmérés eredmény lapja.</li> </ul>			Tanulási terület	az előzetes tudásmérés módja	az előzetes tudásmérés feladatainak leírása	a sikeresség minimum szintje (%)	Dísznövényismeret és használat	írásbeli és manuális feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51	Virágkötészet	manuális feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51	Vállalkozási ismeretek	írásbeli feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51	Munka- tűz és környezetvédelem	írásbeli feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51
Tanulási terület	az előzetes tudásmérés módja	az előzetes tudásmérés feladatainak leírása	a sikeresség minimum szintje (%)																				
Dísznövényismeret és használat	írásbeli és manuális feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51																				
Virágkötészet	manuális feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51																				
Vállalkozási ismeretek	írásbeli feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51																				
Munka- tűz és környezetvédelem	írásbeli feladat	A tanulási terület tartalmához igazodó feladat	51																				
7.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:																						
	<p>A tanulási területek, tantárgyak számonkérésének formája a képzési folyamat közben írásban és/vagy szóban és/vagy gyakorlatban történik az oktatók által meghatározott időpontban és gyakorisággal. A számonkérések tartalma: jártasság a tananyag tartalmában, a megértés visszacsatolása. A teljesítményekről az oktatók szóbeli visszajelzést adnak a képzésen résztvevőknek.</p>																						
7.3.	Részvevő záró (szummatív) értékelése:																						
	<p>A záróbeszámoló az érintett vizsgarészhez kapcsolódó tananyagtartalom lezárását követően lehet megszervezni. Időpontját és helyszínét a képző intézmény határozza meg.</p>																						

Tananyagegység	A záróbeszámoló formája	a sikeres záróbeszámoló minimum szintje (%)
Dísznövényismeret és használat tanulási terület	gyakorlati	40
Virágkötészet tanulási terület	gyakorlati	40
Vállalkozási ismeretek tantárgy	írásbeli	40
Munka- tűz és környezetvédelem témakör	írásbeli	40

Az egyes tananyagegységek záróbeszámolójának részletes leírását a 4.1.9.; a 4.2.9.; a 4.3.9.; a 4.4.9.fejezetek tartalmazzák.

A záróbeszámoló egyes részei alól felmentés nem adható.

A záróbeszámoló feladatait az oktató javaslatára a képző intézmény igazgatója hagyja jóvá. Tanúsítványt csak az a résztvevő kaphat, aki valamennyi tananyagegység záróbeszámolóját sikeresen teljesítette. A sikertelenül teljesítő egy alkalommal külön térítési díj ellenében javító záróbeszámolót tehet.

A záróbeszámoló dokumentálása:

- Balesetvédelmi oktatásról szóló jegyzőkönyv (gyakorlati záróbeszámoló megkezdése előtt).
- Kitöltött, oktató által javított írásbeli feladatlapok.
- Gyakorlati tétel sorok.
- Összesített osztályozó ív.
- Tanúsítvány átvételéről szóló aláíró ív.

### 8. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

8.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<b>TANÚSÍTVÁNY</b> 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
8.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A résztvevő hiányzása a maximális hiányzási óraszámot nem haladja meg; és Valamennyi tananyagegység záróbeszámolójának sikeres teljesítése legalább 40 %-os eredménnyel; és A felnőttképzési szerződében meghatározott fizetési kötelezettségek és egyéb előírt feltételek teljesítése.
8.3	A hiányzás pótlása:	Az intézmény igazgatójának írt kérelem és az általa kiadott engedély alapján az elmaradt tananyagrészből előadás, beszámoló projektmunka készítése és bemutatása.



### 9. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

9.1.	Személyi feltételek:	Szakmai oktató lehet: - aki a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanár; - aki a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik, - aki felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkezik. - aki a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.
9.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Saját dolgozókkal és/vagy Külső oktatókkal megbízási vagy vállalkozási szerződés alapján.
9.3.	Tárgyi feltételek:	Legalább 40 fő befogadó képességű bútorozott tanterem, tábla vagy flipchart, oktatástechnikai eszközök, számítógép internet kapcsolattal és perifériákkal, szemléltető anyagok, fénymásoló. További feltételek (online oktatáshoz): - Oktatóknak: saját internetkapcsolat - Résztevőnek saját PC szükséges saját internet hozzáféréssel és saját email címmel. munkaasztal, hosszabbító, szelektív szeméttároló, takarítóeszközök • bizonylat minták • kézi szerszámok (metszőolló, kés, papírvágó olló, fűrész, csípőfogó, ragasztópisztoly szilikon betét, fúrógép, csavar, szeg, kalapács) • okos telefon vagy tablet (applikációk: Instagram, Facebook, Pinterest) • vázák, tálak, dobozok, csokortartók (üveg, műanyag, kerámia), fiolák (üveg, műanyag) • csomagolóanyagok, szalagok, zsinórok, fonalak • vágott és tekercses drótok, dekorációs drótok • koszorúalapok (szalma, hungarocell, drót, tűzőhab) • tűzőhab téglák és formák, sírcsokor tartó (száraz és nedves) • virágföld, agyag granulátum, kavicsok, talaj takarására alkalmas anyagok • dekorációs kiegészítők (toboz, gyöngy, toll, gyertyák, mécsesek, egyéb) • tartósítószer • selyem és szárazvirágok, moha, zuzmó • ágak, vesszők, hajtások • vágott virágok, vágott zöldek, cserepes dísznövények, örökzöld és lombhullató fák, cserjék

9.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	Saját eszközökkel; és / vagy Bérelt eszközökkel bérleti szerződés vagy együttműködési megállapodás alapján.
9.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	- amennyiben a felnőttképzési szerződés tartalmazza elektronikus tananyagok biztosítása - egyéni résztvevői igény esetén tankönyv(ek) biztosítása
9.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	- Az elektronikus tananyagokat email címen keresztül, vagy speciális online felületen keresztül (pl. Moodle, classroom) juttatjuk el a résztvevőkhöz. - Az igényelt tankönyv(ek)et megrendeljük és a képzés indulását követően külön díj ellenében átadjuk a résztvevőknek.

## 10. Képesítő vizsga

<b>A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:</b>
A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.3 pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.  Egyéb feltétel: - -
<b>A VIRÁGKÖTŐ ÉS VIRÁGKERESKEDŐ szakképesítés képesítő vizsgája</b>
A szakképesítés megszerzésére irányuló vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpont szervezheti.  A képesítő vizsgát a vizsgaközpont szervezi és bonyolítja.  <b>A képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása:</b>  1. Írásbeli vizsga:  1.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Gazdálkodási ismeretek, virágkötészeti ismeretek  1.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása: Számítógép alkalmazását igénylő vizsgatevékenység.  • A feladatsor legalább 40 kérdést tartalmaz. A feladatok között legyen: teszt, rövid választ igénylő feladat egy adott témában. Az írásbeli vizsga a következő tanulási eredményeket méri:  • Vállalkozás alapítása és működtetése  • Bizonylatolás eszközei, használatuk, formai követelményei, egy bizonylat kitöltése  • Hazai, nagybani virágkereskedelem felépítése, csatornái



- A virágértékesítés folyamata, csatornái
- A virágkötészet fejlődéstörténete, a magyar virágkötészet kiemelkedő szakemberei
- Virágkötészeti stílusok, szín és formai törvények, arányok
- A virágkötészet technikái, eszközei, szerszámai
- Virágkötészeti készítmények előkészítése, elkészítésének folyamata
- Jeles alkalmak, ünnepek, kiemelt forgalmat bonyolító időszakok ismertetése, jellemző növényei (latin, kettős nevezéktan), kellékei.
- Értékesítési szezonokra jellemző növények (Latin, kettős nevezéktannal)

1.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

1.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 40 %

1.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az értékelés a javítási-értékelési útmutató előírásai alapján történik. Teljes pontszám csak a hibátlan feladatmegoldásért adható. A javítás során részpontszám adható, de ezt a javítási-értékelési útmutató részletesen meghatározza. Kiemelten fontos a lényegre törő megfogalmazás, a szakmai kifejezések és pontos definíciók használata, a pontos számítások és adatok megadása.

1.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 61 %-át elérte.

## 2. Projektfeladat

2.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Virágkötészeti gyakorlat

2.2 A vizsgatevékenység, részeinek leírása: A projektfeladat 5 vizsgarészből áll:

- növényismeret kettős nevezéktannal
- 3 feladat virágkötészet gyakorlat
- közösségi média használat

Valamennyi feladattípus tartalmaz végrehajtandó és felismerési feladatot, amelyeket komplex feladatban kell előkészíteni. A felismerési feladat a gyakorlati feladatoktól nem választható el.

A) Az akkreditált vizsgaközpont által meghatározott növényismereti jegyzék alapján kiválasztott növényismereti feladat 30 db élő növény vagy növényi rész felismerése, megnevezése latinul, kettős nevezéktannal (egynyári, kétnyári, évelő, vágott virág, vágott zöld, lombhullató fa/cserje, örökzöld fa/cserje) 30 perc

B) Kézben kötött kerek csokor, spirális szálelrendezéssel, minimum 15 szál (legalább 3-4 féle) vágott virág, térkitöltő növények és növényi részek felhasználásával egy megkötési pont alkalmazásával. 30 perc

C) Tűzött virágdísz készítése szabadon választott stílusban, minimum 20 szál (legalább 4-5 féle) vágott virág, térkitöltő növények és növényi részek felhasználásával. 60 perc

D) Virágkötészet tételhúzás alapján: 80 perc

Minden vizsgázó a vizsga napján egy tételt húz és elkészíti feladatot.

Tételek:

- Menyasszonyi csokor: Menyasszonyi csokor készítése tűzött technikával csokortartó használatával
- Menyasszonyi csokor: Menyasszonyi csokor készítése kézben kötött technikával
- Virágékszer: Kitűző és egy virágékszer (nyakdísz, kardísz, nyakkendődísz, hajdísz) készítése szabadon választott technikával
- Kegyeleti koszorú: Kegyeleti koszorú készítése, tűzött technikával (min. 30 cm átmérő)
- Kegyeleti koszorú: Kegyeleti koszorú készítése fém alapra körbe kötött technikával, fejdíszítéssel (min. 40 cm átmérő)
- Kegyeleti koszorú: Kegyeleti koszorú készítése, "görög koszorú" szalma vagy moha alapra körbekötött technikával, körbe díszítéssel (min. 40 cm átmérő)
- Kopogtató dísz: Kopogtató készítése száraz/selyemvirágból, koszorúalagra (szalma, hungarocell, drót) szabadon választott stílusban (min. 25 cm átmérő)
- Virágdoboz: Virágdoboz készítése tűzött technikával (min. 20 cm átmérő)
- Sírcsokor: Sírcsokor készítése tűzött technikával (sírcsokortartó használatával), minimum 15 szál virágból, szabadon választott stílusban
- Növény összeültetés: Növény összeültetés, minimum 3-5 különböző fajtájú, habitusú dísznövény használatával

**E) A három virágkötészet gyakorlati vizsgamunka közül a vizsgázó egyet kiválaszt és az alábbi feladatot hajtja végre: 15 perc**

- Virágdíszről képet készít okostelefonnal/tablettel
- Filtert választ/használ
- Kiválasztja a megfelelő applikációt (Facebook, Instagram, Pinterest)
- Hashtaget ír (min. 5 db) és elkészíti a bejegyzést.

**2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 215 perc.**

*A gyakorlati vizsgafeladatok előtt 15 perc előkészítés engedélyezett.*

**2.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 60 %**

**2.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:**

**A feladat:**

**A vizsgarész aránya a projektfeladaton belül 10%**

**A növények helyes megnevezéséért növényenként 3 pont adható. A növényismeret értékelésekor a kettős nevezéktannal megnevezett növények régi és új elnevezései egyaránt elfogadhatók. Fél megoldásnak (1,5 pont) számítanak az első (nemzettség) névvel megnevezett növények.**

**Kizárólag a magyar néven megnevezett növényekre 1 pont adható.**

**B, C, D feladat:**

**A vizsgarész aránya a gyakorlati vizsgán belül 80%**

**Technika:**

A virágkötészeti készítmény elkészítéséhez szükséges optimális technika kiválasztása/alkalmazása, növény előkészítés, stabilitás, fizikai súlypont, nem csöpög/folyik, szúr, technikai segédanyagok eltakarása, eszközök megfelelő használata, tisztaság (munkaterület).

A virágkötészeti készítményeket önállóan, szabályosan készíti el. A kivitelezés/megvalósítás során alkalmazott gépek, berendezések, eszközök, anyagok megfelelő használata.

**Szín:**

Harmónia, kontraszt, arányok, dominancia

**Kompozíció:**

A kiválasztott anyagok és használatuk, stílus, forma, dominancia, ritmus, vonalak, arányok, vizuális súlypont

**Elképzelés:**

A virágdísz megfelel a tételnek, egyediség, kreativitás, önállóság, hatékonyság, igényesség.

Technika	40%
Szín	20%
Kompozíció	20%
Elképzelés	20%
Összesen	100%

**E feladat:**

**A vizsgatevékenység aránya a gyakorlati vizsgán belül 10%**

A virágdísz előnyös bemutatásának figyelembevételével, optimális szögben készít képet. Megfelelő filtert választ, nem színezi túl, vagy fakítja ki a képet. Megfelelő applikációt választ annak megfelelően, hogy bejegyzést, sztorit, vagy hangulatot szeretne megjeleníteni. A virágkötészeti munkához megfelelő hashtaget ír, mely tartalmazza a népszerűsítéshez szükséges kulcsszavakat.

2.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 61 %-át elérte.

2.7 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

Vizsgabizottság tagjai között legyen 1 fő virágkötő mester

2.8 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

- munkaasztal, hosszabbító, szelektív szeméttároló, takarítóeszközök
- bizonylat minták
- kézi szerszámok (metszőolló, kés, papírvágó olló, fűrész, csípőfogó, ragasztópisztoly szilikon betét, fúrógép, csavar, szeg, kalapács)
- okos telefon vagy tablet (applikációk: Instagram, Facebook, Pinterest)



- vázák, tálak, dobozok, csokortartók (üveg, műanyag, kerámia), fiolák (üveg, műanyag)
- csomagolóanyagok, szalagok, zsinórok, fonalak
- vágott és tekerces drótok, dekorációs drótok
- koszorúalapot (szalma, hungarocell, drót, tűzőhab)
- tűzőhab téglák és formák, sírcsokor tartó (száraz és nedves)
- virágföld, agyag granulátum, kavicsok, talaj takarására alkalmas anyagok
- dekorációs kiegészítők (toboz, gyöngy, toll, gyertyák, mécsesek, egyéb) • tartósítószer
- selyem és szárazvirágok, moha, zuzmó
- ágak, vesszők, hajtások
- vágott virágok, vágott zöldek, cserepes dísnövények, örökzöld és lombhullató fák, cserjék

2.9 A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: *nem releváns.*

2.10 A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok: --

2.11 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek:

A gyakorlati vizsga anyagainak figyelembevétele mellett a vizsga javasolt időpontja májusoktóber közé eső időszak


A szakmai képzés megszervezéséhez kapcsolódó különös, egyedi, speciális feltételek: *nem releváns*

A Programkövetelmény és a képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek, valamint a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a ([https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/08124006\\_viragkoto\\_es\\_viragkereskedo\\_pk\\_modpdf-1661167730420.pdf](https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/08124006_viragkoto_es_viragkereskedo_pk_modpdf-1661167730420.pdf)) linken érhető el.

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett szakmai bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet biztosító szakképesítést tanúsít.



## 11. A szakmai minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program szakmai minősítése megtörtént.
Képzés (képzési program) megnevezése	Virágkötő és virágkereskedő szakképesítés (08124006)
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	Déli Agrárszakképzési Centrum B/2020/003046; E/2020/000385
Az előzetes minősítés helye:	Déli ASzC Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Technikum és Szakképző Iskola Kecskemét
Az előzetes minősítés időpontja:	2022. szeptember 30.
Az előzetes minősítést végző oktató neve	Szarka Erika
Oktató aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének neve, titulusa	Simonné Szerdai Zsuzsanna főigazgató
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	
Szakmai megállapítások	<p>A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva</p>

## 12. A képző intézmények adatai

A képzési program a Déli Agrárszakképzési Centrum és Intézményei részére készült.

Intézmény neve	Nyilvántartási szám	intézmény címe	OM kód
Déli ASzC Apponyi Sándor Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	B/2022/000254	7184 Lengyel, Petőfi út 5.	036410/003
Déli ASzC Bereczki Máté Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola	B/2022/000260	6500 Baja, Szent Antal utca 96.	036410/019
Déli ASzC Csapó Dániel Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	B/2022/000261	7100 Szekszárd, Palánk 19.	036410/034
Déli ASzC Jánoshalmi Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	B/2022/000262	6440 Jánoshalma, Béke tér 13.	036410/022
Déli ASzC Kinizsi Pál Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola	B/2022/000263	7400 Kaposvár, Baross Gábor utca 19.	036410/032
Déli ASzC Kiskunfélegyházi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	B/2022/000264	6100 Kiskunfélegyháza, Petőfi utca 2/A.	036410/027
Déli ASzC Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Technikum és Szakképző Iskola	B/2022/000265	6000 Kecskemét, Szent Imre utca 9.	036410/025
Déli ASzC Móricz Zsigmond Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	B/2022/000266	7400 Kaposvár, Guba Sándor utca 40.	036410/002
Déli ASzC Sellyei Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	B/2022/000267	7960 Sellye, Zrínyi M. utca 2.	036410/004
Déli ASzC Széchenyi Zsigmond Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	B/2022/000268	8734 Somogyzsitfa - Szőcsénypuszta, Ady Endre utca 8.	036410/033
Déli ASzC Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	B/2022/000269	7773 Villány, Mathiász János utca 2.	036410/016
Déli ASzC Ujhelyi Imre Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	B/2022/000270	7940 Szentlőrinc, Erzsébet utca 1.	036410/005

## **08124005 számú Virágdekoratőr megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó programkövetelmény**

### **1 A programkövetelmény, illetve az ennek alapján szervezhető szakmai képzés**

- 1.1 Megnevezése: Virágdekoratőr
- 1.2 Ágazat megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet ágazat
- 1.3 Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján: 0812 [Kertészet](#)

### **2 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerzhető szakképesítés**

- 2.1 Megnevezése: Virágdekoratőr
- 2.2 Szintjének besorolása
  - 2.2.1 Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 4
  - 2.2.2 A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 4
  - 2.2.3 A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 4

### **3 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerzhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése:**

- 3.1 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.
- 3.2 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához.

### **4 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása:**

A virágdekoratőr fő feladata különféle üzleti, kulturális és családi események, rendezvények alkalmi és tartós díszítése virágokkal, növényekkel, kellékekkel, valamint szállodák, éttermek, bemutatótermek külső és belső dekorációjának elkészítése, továbbá kirakatok, üzletek



berendezésének tervezése és kivitelezése. A klasszikus virágkötészet szabályainak és törvényeinek ismeretén túl haladó szinten képes alkalmazni a téralakítás szabályait is.

Otthonosan mozog mind a történelmi stílusok, mind a 20. és 21. századi divat- és stílusirányzatok között. Folyamatosan nyomon követi az új trendeket, divatirányzatokat, képezi magát, tájékozódik az újdonságokról.

Felméri a megrendelők igényeit, figyelembe veszi elképzeléseiket, ezek alapján megtervezi a rendelkezésre álló tér, helyiség dekorációját, látványtervet, valamint árajánlatot készít, szükség esetén kompromisszumos megoldásokat ajánl.

Szerződéseket ír árajánlat alapján. A virágdekoratőr ismer, és munkája során használ különféle digitális eszközöket, programokat, alkalmazásokat, melyek közül a megrendelő igényéhez alkalmazkodva választja ki a megfelelőt.

A virágkötészetben használt klasszikus technikák mellett alkalmaz egyéb téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákat is (pl.: fóliavágás, transzferálás, szerelés, fűrés, ragasztás, festés, varrás, decoupage, kötés, horgolás, laminálás).

<b>6 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítéshez szükséges képzési tartalom szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatti állása:</b>
---

6.1 Szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatt áll: -

6.1.1 Az oltalom típusának megjelölése:

6.1.2 Nyilvántartó hatóság:

6.1.3 Azonosító vagy nyilvántartásba vételi száma:

<b>7 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek:</b>
---

7.1 Iskolai előképzettség: középfokú végzettség

7.2 Szakmai előképzettség:

34 215 04 Virágkötő és virágkereskedő, vagy

34 622 02 Kertész, vagy

34 622 01 Dísznövénykertész vagy

02144016 Virágkötő és virágkereskedő vagy

08124006 Virágkötő és virágkereskedő, vagy

5 0812 17 06 Kertész technikus szakma Dísznövénytermesztő és virágkötő szakmairány

7.3 Egészségügyi alkalmassági követelmény: szükséges

7.4 Szakmai gyakorlat területe és időtartama: nem szükséges

**8 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés elvégzéséhez szükséges foglalkozások minimális és maximális óraszám (Amennyiben a programkövetelmény modulszerű felépítésű, a minimális óraszám a modulonként meghatározott minimális, a maximális óraszám a modulonként meghatározott maximális óraszámok összege):**

8.1 Minimális óraszám: 240

8.2 Maximális óraszám: 360

**9 A szakmai követelmények leírása:**

9.1 Nem modulszerű felépítés esetén:

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Alkalmi üzleti, kulturális és családi rendezvények tereinek virágdíszait elkészíti. Tartós és szezonális virágdíszeket és növénydekorációkat, összeültetéseket készít.	Haladó szinten ismeri a virágkötészet szabályait, törvényeit, különös tekintettel a nagyméretű virág- és növénydekorációk készítésére.	Nyomon követi a legújabb szakmai és kapcsolódó trendeket. Aprólékosan kidolgozva és az elvárható legmagasabb szinten készíti el a különféle dekorációs munkáit.	Önállóan vagy szükség esetén csapatban, készíti el a különféle dekorációs munkákat. Irányítja a munkát, illetve csapatmunka esetén elfogadja és követi az instrukciókat.
2.	Alkalmazza a szükséges és megfelelő virágtartósító, nyílasztó. ('Post Harvest') termékeket.	Ismeri a különféle felszívató, nyílasztó, tartósító kémiai szereket.	Figyelemmel kíséri a legújabb fejlesztéseket, és érdeklődik az újonnan megjelenő 'Post Harvest' termékek iránt.	Önállóan kiválasztja és az előírásokat figyelembe véve használja a munkafolyamatnak megfelelő 'Post Harvest' termékeket.

3.	Felhasznál különféle téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákat.	Ismeri a különféle téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákat.	Nyitott a különféle újonnan megjelenő és divatos téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákra és hajlandó azokat használni a dekorációs munkái során.	Önállóan, felelősségteljesen és kreatívan alkalmazza a dekorációs munkáihoz kiválasztott téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákat.
4.	Felméri a megrendelő igényeit, elképzeléseit, valamint a dekorálandó helyszín adottságait, lehetőségeit, korlátait.	Széleskörű ismeretekkel rendelkezik a helyszínek dekorálásakor esetlegesen felmerülő problémákról és azok megoldási lehetőségeiről.	Fontosnak tartja a megrendelő elégedettségét. Pozitívan, empatikusan áll a megrendelőhöz, annak igényeit tartja szem előtt. Képes a komfortzónáján kívüli elvárásokhoz is nyitottan hozzáállni.	Önállóan méri fel a megrendelő igényeit és a helyszín adottságait, lehetőségeit. Szükség esetén irányt mutat a megrendelőnek a különféle dekorációs lehetőségek között.
5.	Ismerteti a megrendelővel a rendezvényeken, összszejöveteleken általában alkalmazott terítési, tálalási típusokat. Elmagyarázza az egyes tálalási módok adta dekorálási lehetőségeket és korlátokat.	Felkészült a különféle tálalási, felszolgálati típusokból.	Figyelemmel kíséri az újonnan megjelenő tálalási típusokat, munkájával törekszik a legmagasabb színvonalú teljesítésre.	A megrendelő igényeit figyelembe véve és szükség esetén kompromisszumokat kötve, önállóan képes megoldásokat ajánlani a dekorációs ötleteire.
6.	A megismert igények, lehetőségek, korlátok alapján az eseménynek, rendezvénynek megfelelő stílusokat, színeket (színkombinációkat), hangulatokat ajánl.	Ismeri a történelmi és a modernebb stílusokat, irányzatokat és a rájuk leginkább jellemző formákat, színeket, anyag típusokat, virágokat, növényeket. Felkészült a színek és színkombinációk alkalmazásából és	Figyelemmel kíséri a dekorációs stílusok, divatok változásait, az újdonságok megjelenését és alkalmazza azokat a munkájában.	Irányt mutat a megrendelőnek a különféle dekorációs stílusok, divatok és irányzatok adta lehetőségek között.



		az általuk kiváltott hangulatok, érzelmek kapcsolatából.		
7.	Különbféle virágokat, növényeket, kiegészítő és dekorációs anyagokat választ az esemény idejének, stílusának, színének, hangulatának figyelembevételével.	Magas szinten ismeri a virágdekorációk során használt anyagokat, virágokat, növényeket, (Latin, kettős nevezéktannal), azok időbeni beszerezhetőségét.	Figyelemmel kíséri az új és divatos virágok, növények megjelenését, azokat igény és lehetőség szerint alkalmazza.	Önállóan és felelősséggel választja ki a célnak legmegfelelőbb virágokat, növényeket, anyagokat.
8.	Az igényfelmérés és egyeztetés alapján megtervezi az esemény dekorációját. Kézzel vagy számítógépes programmal látványtervet (esetenként többet is) készít.	Ismeri a különféle kézi ábrázolási technikákat. Ismeri azokat a számítógépes programokat, alkalmazásokat, amelyekkel vizuális segédleteket lehet készíteni.	Könnyen ráérez a megrendelő igényeire és elképzeléseire, azokat szükség esetén kivitelezhető irányba tereli.	Önállóan és kreatívan készíti el a látványterveket.
9.	Az igényfelmérés és a látványterv alapján informatikai eszközök segítségével árajánlatot készít. A megrendelővel egyezteti, illetve szükség esetén kompromisszumos megoldásokat javasol az árajánlat, illetve a látványterv alapján felmerülő elvárások, problémák figyelembevételével.	Behatóan ismer többféle digitális eszközt, programot, alkalmazást.	Törekszik a minél részletesebb és átfogóbb árajánlatok készítésére. Az egyeztetések során nyitottan áll a kompromisszumos megoldásokhoz.	Önállóan és felelősségteljesen, minden részletre kiterjedően készíti el az árajánlatot.

10.	Szerződést ír a megrendelésről az elfogadott árajánlat és látványterv alapján.	Behatóan ismeri a szerződések megírására vonatkozó szabályokat.	Szabálykövető módon, a hatályos jogszabályok betartásával készíti el a szerződéseket.	Önállóan és felelősségteljesen, minden részletre kiterjedően készíti el a szerződéseket.
11.	Az elkészült alkotásokat, virágkötészeti kompozíciókat a rendezvény helyszínére szállítja, szükség esetén védőcsomagolással látja el. A helyszínen felállítja, a terveknek megfelelően elrendezi.	Ismeri a szállítási lehetőségeket, buktatókat, képes azokat már a tervezés során figyelembe venni, és annak megfelelően elkészíteni az árajánlatot. Felkészült a rendezvények, összejövetelek lehetséges biztonsági előírásából.	Törekszik a legegyszerűbb és legbiztonságosabb szállítási mód alkalmazására. Nyitott a helyszíni dekorálás esetén az előre nem látható problémák kezelésére, és azokra kreatív módon képes megoldásokat alkalmazni.	Felelősséget vállal a virágdekorációk helyszínre szállításáért és azok magas színvonalú bemutatásáért.
12.	A munkáit bemutató digitális portfóliót, katalógust készít. Az elkészült alkotásairól digitális felvételeket készít.	Behatóan ismeri és alkalmazza a digitális képrögzítési programokat, valamint a különféle közösségi média nyújtotta lehetőségeket.	Igényes az általa készített digitális felvételek minőségére. Nyitott a közösségi média adta lehetőségekre. Nyomon követi a közösségi média újabb, divatosabb csatornáit.	Önállóan használja a közösségi médiát és betartja annak írott és íratlan szabályait.

9.3 A szakmai képzés megszervezhető kizárólag távoktatásban: igen/**nem**

**10 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés társadalmi-gazdasági hasznosíthatóságának bemutatása (munkaerőpiaci relevanciája):**

Egyre nagyobb igény jelentkezik az üzleti, kulturális és családi események alkalmi virágdíszítésére, valamint egyéb tartós és szezonális virágdíszek és növénydekorációk készítésére. Ezen események dekorációjának megtervezéséhez és díszítésének lebonyolításához már sokkal szélesebb ismeretanyag szükséges, mint a virágkötő és virágkereskedő szakember tudása. A virágdekoratőr képzés felkészíti a munkaerőpiacra kerülő szakembereket komplex, nagyszabású rendezvények dekorálásának lebonyolítására. A virágkötészeti ismereteken túl elsajátítják a látványtervek, árajánlatok és szerződések kötéséhez szükséges szakmai és

kommunikációs képességeket, valamint a munkájuk bemutatásához szükséges digitális eszközök, programok használatát. A munkaerőpiaci tapasztalat alapján a virágdekorátor szakképesítés népszerű, és valós az igény a színvonalas oktatására. A virágdekorátorok stratégiai partnerei a hazai dísnövénytermesztőknek.

<b>11 A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása:</b>
--

#### 11.1 A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: -

#### 11.2 Írásbeli vizsga.

11.2.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Virágkötészeti és virágdekorációs ismeretek

11.2.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása: A számítógép alkalmazását igénylő feladatsor legalább 40 kérdést tartalmaz. A feladatok között legyen: teszt és rövid választ igénylő feladat, Az írásbeli vizsga a következő tanulási eredményeket méri:

- A virágkötészet szabályai, törvényei különös tekintettel a nagyméretű virág- és növénydekorációk készítésére.
- Növényismeret. Adott időszakokra, szezonokra jellemző növények, illetve azok alkalmazási lehetőségei, korlátai. (Latin, kettős nevezéktannal)
- Különféle stílusok, hangulatok felismerése és a rájuk leginkább jellemző formák, színek, anyagtípusok, virágok, növények ismertetése.
- Különféle virágtartósító, felszívató, nyilasztó ('Post Harvest') termékek.
- Üzleti, kulturális és családi események, rendezvények dekorálásánál ajánlott formák, színek, anyagtípusok, virágok, növények ismertetése.
- A különféle tálalási, felszolgálási típusok.
- A történelmi és a modernebb stílusok, irányzatok és a rájuk leginkább jellemző formák, színek, anyagtípusok, virágok, növények.
- A színek és színekombinációk és az általuk kiváltott hangulatok, érzelmek.
- Egy adott megrendelés elkészítésének lépései:
  - igény és helyszínfelmérés,
  - látványterv, árajánlat készítés, egyeztetés, szerződésírás.
  - dekorációs anyagok előkészítése, virágdekorációk elkészítése, helyszínre szállítása, felépítése stb.

11.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 90 perc



11.2.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 30 %

11.2.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az értékelés a javítási-értékelési útmutató előírásai alapján történik.

Teljes pontszám csak a hibátlan feladatmegoldásért adható. A javítás során részpontszám adható, de ezt a javítási-értékelési útmutató részletesen meghatározza.

11.2.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 61 %-át elérte.

### 11.3 Projektfeladat

11.3.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Virágdekoratőr gyakorlati vizsga

11.3.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

A vizsga 2 fő részből áll, („I.” és „II.” vizsgarész).

Az I. vizsgarész további részekből tevődik össze: „I.-A” és „I.-B”

A II. vizsgarész további részekből tevődik össze: „II.-A”, „II.-B”, „II.-C” és „II.-D”

#### **„I.” vizsgarész:**

##### **„I.-A”:** Komplett árajánlat elkészítése:

Egy adott, nagyobb léptékű (legalább 100 fős) esemény, rendezvény díszítésére árajánlat készítése, mely tartalmaz komplett látványtervet, és a hozzá tartozó szerződést. Az esemény, rendezvény részletes leírását legalább 14 nappal a vizsga időpontja előtt kell a vizsgázó rendelkezésére bocsátani.

A rendezvény leírása legalább 3 db különböző rendeltetésű, de az adott rendezvényhez kapcsolható virágkompozíció készítését írja elő. (Például egy operaénekesnő szólóestjére készített virágdekorációk: 1 - ruhatár virágdísz, 2 - köszöntő csokor művésznőnek színpadi átadással, 3 - zongora mellé színpadi virágdísz).

A az árajánlatot, az annak részét képező látványtervet és a szerződést a vizsgázó digitális formában legalább 10 nappal a vizsga előtt eljuttatja az akkreditált vizsgaközpont számára.

A vizsga keretében a vizsgázó az árajánlatot, az annak részét képező látványtervet és szerződést digitális formában is bemutatja a vizsgabizottságnak.

##### **„I.-B”:** Kivitelezés:

Az árajánlatban szereplő bármely 3 db, de különböző funkciójú virágdísz elkészítése és összerendezése egy 2 X 2 m-es alapterületű és 3 m magas térbe. A 3 darab készítmény készen hozható a gyakorlati vizsgára, de a vizsga ideje alatt kell

összerendezni őket egy térben. A készítmények esztétikus elrendezéséhez esetlegesen szükséges installációkat (állványok, háttér stb.) a vizsgázó készen hozhatja magával.

## **„II.” vizsga rész:**

A vizsgázó a vizsga keretében egy eseményhez kapcsolódóan az alábbi feladatokat végzi el.

- **„II.-A”:** Látványterv és árajánlat:  
Látványterv és árajánlat készítése digitális formában egy kisebb méretű, adott esemény virágdíszekre. (Internetről letölthető saját készítésű sablon használata megengedett.)
- **„II.-B”:** Prezentálás és egyeztetés:  
Az árajánlat ismertetése, egyeztetése esetünkben a vizsgabizottsággal, mint megrendelővel. Egy rövid szerepjáték során a megrendelő (vizsgabizottság 1 tagja) minden esetben kérjen valamilyen kisebb mértékű változtatást, illetve fejezze ki az elégedetlenségét az árajánlat valamely részletével kapcsolatban és kérje annak módosítását.
- **„II.-C”:** Kivitelezés:  
Az árajánlatban szereplő bármely, legalább 1 db virágkompozíció elkészítése.
- **„II.-D”:** Archiválás:  
Az elkészült munkáról digitális felvétel készítése, a felvétel/fotó módosítása képszerkesztő programmal, alkalmazással. Az elkészült digitális felvétel bemutatása a vizsgabizottságnak.

**A + B feladat összesen (90 perc)**

**C + D feladat összesen (90 perc)**

A vizsgázó által végrehajtandó feladat az alábbi témájú események egyikéhez kapcsolódik:

- Diplomaosztó ebéd: Egy diplomaosztó ünnepség és az utána tartott szűk családi ebéd virágdíszítése, dekorálása. (Tálalás: Svájci típusú)
- Kegyeleti megemlékezés: Egy kegyeleti megemlékezés virágdíszítése, dekorálása.
- 100. születésnap ünnepség: Egy hölgy 100. születésnapjára rendezett ünnepség virágdíszítése, dekorálása.
- Szabadtéri esküvő: Egy 20 fős visszafogott esküvő, kültéri fogadásának virágdíszítése, dekorálása. (Tálalás: Flying service)
- Sátras lakodalom: Egy kicsi 30 fős hagyományos, sátras lakodalom virágdíszítése, dekorálása. (Tálalás: Francia típusú)
- Modern esküvő: Egy 20 fős modern, esküvői vacsora virágdíszítése, dekorálása. (Tálalás: Svájci típusú)
- Vintage esküvő: Egy 20 fős vintage, esküvői vacsora virágdíszítése, dekorálása. (Tálalás: Svédasztalos típusú)

- Operaest: Egy operaénekesnő jubileumi előadásának kamaraszínpadi virágdíszítése, dekorálása.
- Galéria tartós dekoráció: Egy művészeti galéria díszítése, dekorálása cserepes növényekkel, növény-összeültetésekkel.
- Kirakat: Egy szezonális kirakat dekorálása selyemvirágokkal, selyemnövényekkel.
- Divatbemutató: Egy divatbemutató kreatív díszítése szabadon választott anyagokból.
- Búcsúztató: Egy nyugdíjba vonuló professzor búcsúztatójának virágdíszítése, dekorálása. (Tálalás: Flying service)
- Óvodai ballagás: Egy óvodai ballagást követő gyerekzsúr virágdíszítése, dekorálása.
- Parfüm bemutató: Egy parfüm bemutatójának virágdíszítése, dekorálása.
- Városi rendezvény: Egy kisebb, városi rendezvény virágdíszítése, dekorálása egy a városra jellemző vizuális elem felhasználásával.
- Leánybúcsú: Egy leánybúcsú virágdíszítése, dekorálása.
- 50. születésnap parti: Egy számítástechnikus férfi 50. születésnapjának virágdíszítése, dekorálása.
- Jótekonysági est: 'EGYÜTT A MELLRÁK ELLEN' jótekonysági összejövétel állófogadásának virágdíszítése, dekorálása. (Tálalás: Svédasztalos típusú)

11.3.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 300 perc („I.-A” feladat 30 perc bemutatás, „I.-B” feladat 90 perc kivitelezés; „II.-A” feladat 60 perc, „II.-B” feladat 30 perc, „II.-C” feladat 60 perc, „II.-D” feladat 30 perc)

11.3.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 70%

I. vizsgarész: 40 % II.

vizsgarész: 60 %

11.3.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

### **Az „I-A” és „I-B” feladatok esetén:**

#### Téma bemutatása:

A feladatban kapott esemény témájának, hangulatának ábrázolása. A választott anyagok, virágok, növények. A látványterv, árajánlat és a szerződés színvonala, részletessége, pontossága.

#### Kreativitás:

A feladat kreatív, rendhagyó megközelítése. Kreatív, rendhagyó anyag, virág, és növényválasztás. Az elkészült munka bemutatása digitális eszközök segítségével.

#### Technika:



A virágkötészeti készítmény elkészítéséhez szükséges optimális technika kiválasztása/alkalmazása, a növény előkészítése, stabilitás, fizikai súlypont létrejötte, technikai segédanyagok eltakarása, eszközök megfelelő használata, a munkaterület tisztaságának betartása. A készítmény az elkészítés közben és után sem csöpöghet vagy szűrhat. A virágkötészeti készítményeket önálló, esztétikus térbe rendezése. Kivitelezés/megvalósítás során alkalmazott eszközök, anyagok megfelelő használata.

Értékelési terület	Értékelés súlyaránya
Téma bemutatása	60%
Kreativitás	20%
Technika	20%
Összesen	100%

### **Az „II-A”, „II-B”, „II-C”, „II-D” feladatok esetén:**

#### Téma bemutatása, archiválása:

A feladatban kapott esemény témájának, hangulatának ábrázolása. A választott anyagok, virágok, növények. A látványterv, árajánlat és a szerződés színvonala, részletessége, pontossága.

A virágdísz előnyös bemutatásának figyelembevételével, optimális szögben készít képet. Megfelelő módosító filtert választ, nem színezi túl, vagy fakítja ki a képet.

#### Kreativitás:

A feladat kreatív, rendhagyó megközelítése. Kreatív, rendhagyó anyag, virág, és növényválasztás. Az elkészült munka bemutatása digitális eszközök segítségével.

#### Problémamegoldás, szerepjáték:

A feladat „II-B” részében megismert észrevétel, probléma kezelése:

- A problémára adott válaszreakció, illetve annak megoldása,
- Egyértelmű megfogalmazás,
- Szakmai kifejezések használata
- Pontos definíciók,
- Átfogó, széleskörű ismeretek megléte.

#### Technika:

A virágkötészeti készítmény elkészítéséhez szükséges optimális technika kiválasztása/alkalmazása, növény előkészítés, stabilitás, fizikai súlypont, nem csöpög/folyik, szűr, technikai segédanyagok eltakarása, eszközök megfelelő használata, tisztaság (munkaterület). A virágkötészeti készítményeket önállóan, szabályosan készíti el. Kivitelezés/megvalósítás során alkalmazott eszközök, anyagok megfelelő használata.

Értékelési terület	Értékelés súlyaránya
Téma bemutatása	50%
Kreativitás	10%
Problémamegoldás, szerepjáték	20%
Technika	20%
Összesen	100%

11.3.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerzhető összes pontszám legalább 61 %-át elérte.

11.4 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek: Rendszergazda jelenléte a számítógépet igénylő feladatokhoz.

11.5 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

- Notebook vagy asztali számítógép a szükséges programokkal, alkalmazásokkal, illetve perifériákkal (külső adattároló, nyomtató, projektor, nagyképernyős TV.)
- Okos telefon vagy tablet (a szükséges alkalmazásokkal).
- Internet kapcsolat, wifi. □ Kézi ábrázolási technikákhoz szükséges anyagok, eszközök (pl.: aquarell, kréta, színes ceruza, tempera, tus stb.)
- Munkaasztal, hosszabbító, szelektív szeméttároló, takarítóeszközök
- A díszítő technikákhoz szükséges anyagok (decoupage ragasztó, szalvéták, fonalak, horgoló-, és kötőtűk stb.)
- Kézi szerszámok (metszőolló, kés, papírvágó olló, fűrész, csípőfogó, ragasztópisztoly szilikon betét, fűrógép, csavar, szeg, kalapács)
- vázák, tálak, dobozok, csokortartók (üveg, műanyag, kerámia), fiolák (üveg, műanyag)
- csomagolóanyagok, szalagok, zsinórok, fonalak
- vágott és tekercses drótok, dekorációs drótok
- koszorúalapok (szalma, hungarocell, drót, tűzőhab)
- tűzőhab téglák és formák (száraz és nedves)
- virágföld, talaj takarására alkalmas anyagok
- dekorációs kiegészítők (toboz, gyöngy, toll, gyertyák, mécsesek, egyéb)
- tartósító, nyílasztó, és egyéb virágkezelő szerek
- selyem és szárazvirágok, moha, zuzmó
- ágak, vesszők, hajtások
- vágott virágok, vágott zöldek, cserepes dísznövények, örökzöld és lombhullató fák, cserjék

11.6 A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -

11.7 A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok: -

11.8 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek:

Az írásbeli és a gyakorlati vizsga (projektfeladat) részeit két hét különbséggel kell megrendezni. A projektfeladat témáját az írásbeli vizsga teljesítése után, a vizsga napján kell kiosztani a vizsgázóknak.